



ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA

I CENSO CADASTRAL PREVIDENCIÁRIO DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO ESTADO DE SANTA CATARINA

PROJETO PILOTO ADR - LAGES



ESTADO DE SANTA CATARINA



ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA

Secretario de Estado da Administração

Milton Martini

Presidente do Iprev

Roberto Teixeira Faustino da Silva

Diretor de Administração do Iprev

Ademir da Silva Matos

Diretor de Previdência do Iprev

Francisco Cardoso de Camargo Filho

Diretor de Gestão de Recursos Previdenciários

José Natal Pereira

Diretora Jurídica

Silvana Souza Westarb

Gerente de Planejamento

Marco Antonio Mota

Apresentação

Tendo em vista a necessidade do Regime Próprio de Previdência Social do Estado de Santa Catarina em manter atualizado o cadastro de todos os servidores públicos do Estado de Santa Catarina, o Instituto de Previdência - Iprev promoveu um projeto piloto de Censo Previdenciário na região de abrangência da Agência de Desenvolvimento Regional (ADR) - Lages, visando ajustar a base de dados desta regional e ao mesmo tempo adquirir “Know how” necessário para o futuro censo previdenciário em plano estadual.

Este trabalho apresenta todas as etapas e alguns resultados obtidos no I Censo Cadastral Previdenciário denominado “Projeto Piloto - ADR Lages” tais como:

- ❖ Identificação do Segurado com foto;
- ❖ Endereço;
- ❖ Estado Civil;
- ❖ Dependentes, etc.

Estes dados, quando confrontados com os dados existentes, poderão acarretar importantes alterações cadastrais as quais resultarão em maior exatidão e confiabilidade ao banco de dados dos segurados.

Objetivos do Censo

- ❖ Atualização e validação cadastral visando à correta manutenção e/ou cessação dos benefícios;
- ❖ Coleta de fotos;
- ❖ Digitalização e armazenamento de dados;
- ❖ Atualização de endereço de todos os segurados, a fim de possibilitar o contato do Iprev-SC com cada segurado;
- ❖ Registrar / manter dependentes;
- ❖ Realizar a comprovação de vida desses segurados;
- ❖ Detectar benefícios pagos indevidamente.



Público Alvo

Segurados do Regime Próprio de Previdência Social do Estado de Santa Catarina, residentes na área da Agência Regional de Desenvolvimento de Lages, abrangendo;

- ❖ Ativos;
- ❖ Aposentados;
- ❖ Pensionistas.

Parcerias

Para fins de planejamento, organização e execução do Censo Piloto da ADR - Lages, foi formada uma força tarefa multifuncional do Iprev, além da preciosa participação, ao longo de todo o processo, da(o):

- ❖ Secretaria de Administração do Estado;
- ❖ Secretaria de Comunicação do Estado;
- ❖ SIGRH-SC
- ❖ Coordenadoria Regional do Iprev;
- ❖ Agência de Lages;
- ❖ Agência Regional de Desenvolvimento de Lages;
- ❖ Setoriais de Recursos Humanos dos órgãos;
- ❖ Setorial de Recursos Humanos da Polícia Militar;
- ❖ Imprensa regional local

Pessoal envolvido no Censo Piloto

Nome / Órgão	Envolvimento
Roberto Teixeira Faustino da Silva Presidente do Iprev	Planejamento, Organização e Coordenação
Francisco Cardoso de Camargo Filho Iprev	
Marcelo Panosso Mendonça Iprev	Planejamento, Organização e Coordenação
Marco Antonio Mota Iprev	Planejamento, Organização e Coordenação
Marco Antonio de Souza Iprev	Planejamento, Organização e Coordenação
Saulo Rodolfo Vidal Iprev	Planejamento, Organização e Tratamento de Dados
Rafael Cardoso Iprev	Planejamento, Organização e Coordenação
Décio Woll Regis Iprev	Planejamento, Organização e Coordenação
Alessandro Colares Coelho Iprev	Planejamento, Organização e Coordenação
Jean Jacques Dressel Braun Iprev	Planejamento, Organização e Coordenação
Augusto Cesar Ramos Vieira Iprev - Lages	Planejamento, Organização e Coordenação
Iolita Ribeiro Goss Iprev - Lages	Execução
Letícia Maria Werncke da Silva Iprev - Lages	Execução
Mauro José Assink Iprev - Lages	Execução
Veluz Conceição Muniz Varela Iprev - Lages	Execução
Félix Fernando da Silva SEA - SIGRH	Suporte na Área de Informática
Mislene Maria Lopes Iprev	Suporte Administrativo
Renata Carlessi Búrigo Iprev	Suporte Administrativo
Verônica Mafioletti Iprev	Suporte Administrativo

Ações

As ações do Projeto Piloto do censo foram executadas visando às seguintes estratégias:

- ❖ Ampla divulgação nos meios de comunicação e instalação de mídia visual em locais pré-estabelecidos.
- ❖ Parcerias com todos os setoriais de Recursos Humanos dos órgãos envolvidos no processo de conscientização dos segurados alvo.
- ❖ Atendimento aos segurados com celeridade e qualidade, evitando filas e contratempos desnecessários;
- ❖ Monitoramento contínuo na qualidade de atendimento, corrigindo de imediato, problemas apresentados durante o censo.

Recursos utilizados

- ❖ Equipe multifuncional - Iprev / SEA / Coordenadoria Regional Lages / Agência de Lages / ADR Lages;
- ❖ Recursos disponibilizados pela Secretaria de Comunicação do governo estadual;
- ❖ Instalações e Equipamentos da sede da Agência Previdenciária de Lages

Execução

A responsabilidade pela execução do Censo Piloto da ADR Lages foi estabelecida levando em consideração a proximidade de vínculo dos segurados, ou seja:

- ❖ Segurados Ativos - Setoriais de Recursos Humanos de cada órgão;
- ❖ Segurados Aposentados - Agência Previdenciária de Lages;
- ❖ Pensionistas - Agência Previdenciária de Lages.



Período de Recenseamento

- ❖ Início do Censo - 16 de agosto de 2016
- ❖ Final do Censo - 16 de novembro de 2016

Histórico

No início do ano de 2015, o Instituto de Previdência do Estado de Santa Catarina constatou, por meio do cruzamento de dados constantes nos últimos relatórios atuariais do Regime Próprio de Previdência dos Servidores Públicos Estaduais, que um grande número de servidores ativos não apresentava dependentes no cadastro funcional. Tal condição colocou em xeque a precisão dos relatórios atuariais sobre as estimativas de recursos necessários para a cobertura das obrigações futuras com benefícios previdenciários.

Considerando que a cobertura dos benefícios previdenciários se estende aos dependentes, é fundamental que a unidade gestora de previdência saiba com precisão a totalidade e a extensão dos compromissos pecuniários. Para projetar as obrigações e desenvolver um planejamento financeiro eficaz, a atualização cadastral é imprescindível. Por isso, surgia a necessidade de realização de um censo previdenciário. Somente o cadastro fidedigno de segurados, com a atualização de seus dependentes, permite desenvolver relatórios atuariais precisos e projeções confiáveis.

No início do ano de 2016 um grupo de trabalho composto por servidores do Iprev deu início ao planejamento de um censo previdenciário, com o objetivo de atualizar e organizar a base de dados dos servidores públicos do Estado de Santa Catarina. A ação direcionada a servidores ativos, inativos e pensionistas tinha como objetivo eliminar inconsistências no cadastro e fornecer dados atuariais confiáveis.

Após consultas a projetos semelhantes executados por outros regimes de previdência, e empresas especializadas em recenseamento, constatou-se que a terceirização da mão-de-obra inviabilizaria o projeto, visto que os altos custos não eram condizentes, nem com a capacidade orçamentária, nem com o momento econômico delicado enfrentado pelo Estado. Todavia, a importância da ação não permitia o descarte do projeto, fato que levou a Autarquia a assumir também a execução operacional do censo previdenciário.

Devido à extensa abrangência geográfica e massa física representada pelo público alvo (servidores ativos, inativos e pensionistas), foi definida a realização de uma etapa inicial a título de projeto piloto. Dessa forma se pretendia experimentar, em um fragmento regional, o projeto pioneiro e de baixíssimo custo para os cofres públicos. Considerando a boa estrutura física disponível e condições logísticas favoráveis, foi escolhida para sediar o projeto piloto a Coordenadoria Regional do Iprev de Lages. A região de abrangência foi determinada conforme a área de atuação da Agência de Desenvolvimento Regional de Lages, compreendendo os servidores ativos, inativos e pensionistas vinculados a todos os órgãos estaduais presentes nos 12 municípios do Planalto Serrano.

Em março de 2016 o projeto foi apresentado à Secretaria de Administração, pasta a qual o Instituto de Previdência é vinculado, consolidando uma parceria que garantiu a construção, execução e conclusão do projeto piloto. A partir daquele momento, o censo previdenciário passou a ser tratado como projeto de governo. Com o intermédio da Secretaria de Administração, o Iprev conseguiu junto à Secretaria de Comunicação o material publicitário e recursos para divulgação de mídia. Em conjunto com técnicos da SEA, foi desenvolvido o questionário proposto no recenseamento e o sistema utilizado para coleta de dados, vinculado ao SigRH. O respaldo da Secretaria garantiu ainda a participação ativa dos órgãos estaduais presentes na região.

Ainda no mês de março os técnicos do Iprev realizaram em Lages a primeira de muitas reuniões de trabalho, envolvendo a Agência de Desenvolvimento Regional e os representantes dos setoriais de Recursos Humanos dos órgãos estaduais. O caráter presencial do recenseamento envolveu todas as estruturas estaduais na região, que foram responsáveis pelo atendimento dos servidores ativos. O atendimento de aposentados e pensionistas ficou sob responsabilidade do Iprev, por meio de sua Coordenadoria Regional de Lages.

Para garantir qualidade e eficiência no atendimento, a partir do mês de abril o Iprev começou a ministrar cursos de capacitação aos servidores de sua agência de Lages e dos setoriais de Recursos Humanos. Com o auxílio da ADR de Lages, todos os órgãos estaduais foram visitados e devidamente instruídos sobre a importância do censo e seu caráter obrigatório. O Iprev de Lages teve sua estrutura física incrementada com equipamentos e recursos para melhor atender aos segurados.

A presença constante dos técnicos organizadores do Censo, na região, garantiu suporte aos operadores e promoveu o aprimoramento dos trabalhos no decorrer do projeto.

No mês de julho foi definida a campanha publicitária e a estratégia de divulgação do censo previdenciário em sua região de abrangência. A Secretaria de Comunicação disponibilizou a agência Marcca para produzir o material. A estratégia prevista inicialmente previa publicidade de rádio e jornal, além de ampla divulgação por meio eletrônico. Também apostava na distribuição de cartazes nas repartições estaduais e locais públicos localizados nos 12 municípios ligados à Agência de Desenvolvimento Regional de Lages.

No dia 21 de julho foi realizado o pré-lançamento do projeto piloto do Censo Previdenciário, em paralelo à reunião do colegiado da Agência de Desenvolvimento Regional. A ação visava promover a divulgação do projeto por meio de mídia espontânea, com a convocação da imprensa local, além de aproveitar a presença dos servidores responsáveis pelos setoriais de Recursos Humanos para conversar sobre os procedimentos de execução do recenseamento.

A equipe do Iprev buscou conscientizar os servidores acerca da necessidade urgente que representava a execução do projeto, reforçando o caráter obrigatório de participação de ativos, inativos e pensionistas, conforme determinação da Secretaria de Administração. Para isso, o grupo de trabalho apresentou aos presentes informações sobre a previdência no Brasil e no mundo, até expor a real situação do RPPS de Santa Catarina. Na presença de dezenas de servidores, também foi apresentado o software responsável pela computação dos dados do recenseamento. Como foi desenvolvido sob a plataforma do sistema SIGRH, utilizado pela Secretaria de Administração, a familiarização com o programa não ofereceu dificuldades aos participantes.

Nos dias 09, 10 e 11 de agosto os servidores que atuam nos setoriais de Recursos Humanos, na área de abrangência do projeto piloto, concluíram o treinamento necessário para atender os servidores ativos. Com o lançamento do projeto e início operacional previstos para o dia 16 de agosto, também foram intensificados os testes de sistema e aprimorado o método de trabalho, que foi desenvolvido de forma a reduzir ao máximo o tempo de atendimento.

Na agência de Lages, cada procedimento foi dividido em etapas, fazendo com que os segurados não precisassem esperar por muito tempo e o fluxo de atendimento fosse contínuo, tudo para evitar incômodos aos aposentados e pensionistas. Estudava-se ainda estabelecer ação de atendimento estratégico nas repartições que abrigam número expressivo de servidores, como no Hospital de Lages, que possui 700 servidores distribuídos em diferentes turnos.

No dia 16 de agosto, às 14 horas, na Coordenadoria Regional do Iprev de Lages, teve início o projeto piloto do Censo previdenciário. Logo no lançamento já foram efetivadas as primeiras participações de aposentados e pensionistas, oportunizando a apresentação prática do sistema de atendimento e armazenamento de dados desenvolvidos especificamente para esse fim. Com data de término prevista para o dia 16 de novembro do mesmo ano, era dado início ao desafio de mobilizar servidores ativos, aposentados e pensionistas a participarem do recenseamento. Embora tivesse caráter experimental, o projeto piloto representava o primeiro censo previdenciário catarinense, com a condição de ser totalmente desenvolvido com recursos disponíveis na estrutura estadual, incorrendo em baixo custo. E ainda carregava a responsabilidade de fornecer informações e experiência necessárias para que o projeto fosse replicado às demais regiões do Estado.

Depois de oito meses de gestação e uma infinidade de obstáculos superados, o projeto piloto do Censo Previdenciário começava a mobilizar servidores ativos, aposentados e pensionistas do serviço público estadual, lotados na região de abrangência da ADR de Lages. Nos primeiros quatro dias de atendimento, a coordenadoria regional do Iprev e os setoriais de Recursos Humanos confirmaram a atualização cadastral de 77 segurados, fora os que compareceram para tirar dúvidas e obter informações sobre os documentos necessários para efetivar a participação. Ainda foram atendidos outros tantos vinculados ao Regime Geral de Previdência Social (INSS) que não compreenderam que o projeto envolvia apenas o funcionalismo público estadual.

Em visita à capital catarinense, especificamente para conhecer o projeto piloto do Censo, o gerente de Projetos do Ministério do Trabalho e Previdência Social, Sr. Hélio Carneiro Fernandes, contribuiu com sua experiência para que o projeto fosse aprimorado. Fernandes alertou sobre a necessidade de rigor na análise de documentos e na captação de dados, além de muita informação e estrutura adequada para atender aos segurados.

Com a experiência de 47 censos concluídos em estados e municípios brasileiros, suas contribuições exerceram grande influência no desenvolvimento do projeto piloto catarinense, defendendo um sistema de coleta de dados eficiente e minucioso, além da comunicação eficiente e ambiente adequado. Embora tenha alertado o Iprev sobre algumas deficiências no sistema censitário, Hélio Fernandes não poupou elogios ao projeto catarinense. A começar pela ousadia de abrir mão de um serviço especializado e apostar na capacidade técnica dos servidores, ação que poupou recursos do estado. Destacou também a linha de trabalho bastante próxima do padrão utilizado pelo Ministério, priorizando o segurado.

Quando a região de abrangência da ADR de Lages foi escolhida para a execução do censo piloto, o grupo de trabalho considerou duas características fundamentais para se operar o projeto: logística e dependências. A coordenadoria regional do Iprev apresenta espaço físico privilegiado e maior número de servidores em relação às demais unidades. O universo relativamente pequeno de segurados também influenciou na escolha, considerando o caráter experimental da primeira etapa. Foi possível montar um espaço exclusivo para o atendimento do censo, com computadores, pessoal e mobiliário adequados, sem interferir na estrutura habitual. A atualização cadastral durava no máximo 15 minutos, começando pelo processo de triagem, quando eram conferidos os documentos necessários e feito o registro fotográfico. Em seguida o segurado adquiria uma senha e aguarda o atendimento.

A primeira semana de trabalho do projeto piloto do censo previdenciário do funcionalismo público estadual foi marcada pela adesão massiva de pensionistas e aposentados. A equipe da coordenadoria regional do Iprev teve muito trabalho para suprir a demanda crescente, sem abrir mão da qualidade no atendimento. Foram atendidos 180 aposentados e pensionistas, fechando uma média de 30 atendimentos por dia. Um número que provocou a necessidade de se estudar uma maneira de evitar uma sobrecarga na estrutura. Foi então que o grupo organizador do censo teve a ideia de agendar os atendimentos, buscando evitar qualquer sobrecarga. A solução foi contratar duas linhas de telefonia por IP, com baixo custo de ligação, de modo a contatar cada aposentado e pensionista, agendando dia e hora de atendimento. Além de evitar o risco de superlotação na agência, também exerceu um ótimo meio de divulgação e engajamento.

A restrição orçamentária sofrida pelo governo, naquele momento, gerou grande atraso na liberação do material publicitário, e limitou os recursos de divulgação a cartazes e folders. Só no dia 23 de agosto teve início a divulgação dos materiais nos órgãos estaduais localizados nos 12 municípios da região. A equipe do Iprev de Lages, em parceria com a ADR, percorreu todos os municípios em busca de locais estratégicos para melhor divulgar o projeto. O setor de Recursos Humanos da ADR de Lages também auxiliou na capacitação de servidores que não conseguiram participar dos cursos anteriores, reforçando o atendimento aos servidores ativos.

No dia 30 de agosto, a equipe técnica do Iprev que desenvolveu o censo previdenciário estadual fez uma avaliação sobre os resultados obtidos na execução do projeto piloto, nos primeiros 15 dias de trabalho. Com a efetivação de quase 350 atualizações cadastrais, o grupo identificava possíveis falhas no processo operacional, reconhecendo a necessidade de impulsionar a divulgação. Já era visível o impacto da restrição orçamentária sofrida pela estratégia de comunicação. Também foi detectada a necessidade de ampliar o poder de análise e acesso às informações operacionais, por isso, foi definida a convocação de um encontro com os operadores do programa censitário dos setoriais de Recursos Humanos. O grupo apostava que uma avaliação coletiva e a troca de informações proporcionariam melhorias significativas na qualidade do trabalho.

No dia 13 de setembro, na Agência de Desenvolvimento Regional de Lages, foi realizada a reunião de avaliação dos resultados do primeiro mês de atuação do projeto piloto do Censo Previdenciário estadual. Além do esclarecimento de dúvidas acerca do modelo operacional, os relatos manifestados pelos operadores do censo permitiram que o corpo técnico tomasse conhecimento de inúmeras dificuldades vivenciadas durante os trabalhos. Os dados obtidos permitiram o realinhamento de algumas ações, melhorando a efetividade do censo com novas estratégias.

A equipe do Iprev reforçou a importância do preenchimento dos formulários “Registro de Inconsistências” e “Registro Diário de Ocorrências”, explicando que o primeiro documento tinha o propósito de identificar os possíveis casos de fraude para posterior atuação da auditoria do Iprev, e o segundo visava armazenar os problemas relativos às atividades diárias do censo, para futura melhoria dos processos e procedimentos inerentes ao projeto.

Embora tenham ocorrido ajustes e aprimoramentos no modo operacional, dando maior qualidade e precisão na coleta dos dados, não foi possível evitar a queda brusca na demanda de participantes. O impacto causado pela falta de recursos de divulgação ainda era desconhecido, visto que no decorrer dos trabalhos não se poderia identificar os reais motivos pela baixa procura a partir do mês de setembro. A questão foi esclarecida só na metade do mês de outubro, faltando um mês para o término do projeto piloto, quando a Secretaria de Comunicação anunciou a liberação de mais recursos para propagandas de rádio e jornais impressos.

A partir do momento em que foram divulgadas as peças publicitárias, reativou-se a demanda e os números subiram de forma expressiva. Só naquele momento foi possível constatar de fato o grande papel representado pela divulgação massiva e abrangendo os mais diversos canais de comunicação.

No dia 16 de novembro de 2017 foi encerrado o projeto piloto do primeiro Censo Previdenciário do estado de Santa Catarina. Para não negar atendimento aos retardatários, uma última estratégia foi criada. Na impossibilidade de atender os que compareceram na Agência do Iprev nos últimos dias, por conta dos agendamentos prévios, foram distribuídas senhas para atendimento durante a semana seguinte, garantindo o recenseamento a todos que buscaram participar.

Diante de todas as dificuldades encontradas ao se desenvolver um projeto pioneiro, com poucas fontes de informação e de baixíssimo custo, foram obtidos resultados satisfatórios. Principalmente no que concerne à capacidade e conhecimento adquiridos, que proporcionarão ao estado a condição de replicar o projeto com mais segurança e eficiência.



**ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA**

Manual de Procedimentos

**Manual do Censo Previdenciário
(Versão atualizada em agosto de 2016)
Piloto ADR - Lages**

Sumário

1. Lista de documentos para entrevista
2. Login do sistema
3. Alterar Dados no primeiro acesso
4. Acesso ao sistema por Órgão/Empresa
5. ACESSO AO MENU DO SISTEMA

REALIZAR CENSO IPREV

Filtro de Pesquisa

Listar

Iniciar Recadastramento

MENU RODAPÉ ATUALIZAR DADOS

Atualizar Dados Pessoais

Atualizar Endereço

Atualizar Dependentes

Botão Novo Dependente

Cartórios

Aba de Responsável

Link Informações Principais

Link Responsável

Tempo de Serviço

VINCULOS DO ENTREVISTADO

TROCAR DE ÓRGÃO

ALTERAR SENHA/APELIDO-USUÁRIO SIGRH

Lista de documentos para entrevista

Entrevistado

1. Carteira de Identidade
2. Comprovante de Residência
3. Carteira de Trabalho.
4. Certidão de Casamento atualizada mínimo último 6 meses

Dependentes

1. Certidão de Nascimento atualizada mínimo último 6 meses
2. Certidão de Casamento atualizada mínimo último 6 meses



Introdução

Prezado usuário, este material foi desenvolvido pelo INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE SANTA CATARINA com intuito de ajudá-lo na operacionalização do CENSO PREVIDENCIÁRIO. O material foi extraído das telas do sistema CENSOSIGRH e proporcionará a leitura em modo de impressão ou digital.

Esperamos que seja útil ao seu trabalho e a gestão do setor de pessoal.

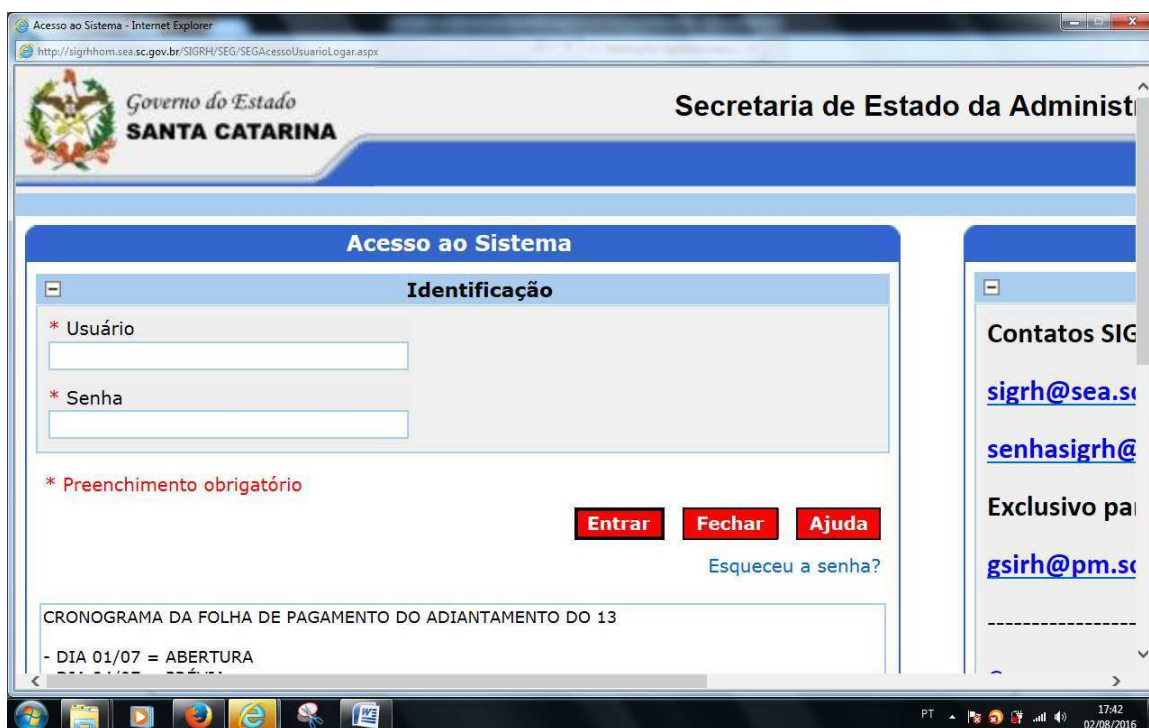
Tela Login do sistema

Para iniciar o acesso ao sistema CENSO PREVIDENCIÁRIO, siga os seguintes passos:

1- Abra o internet Explorer e no campo endereço informe a seguinte URL: “<http://sigrh.sea.sc.gov.br/>”. O sistema funcionará melhor no INTERNET EXPLORER.

2- No campo “Usuário” informe seu CPF e no campo “Senha” informe a senha de acesso criada pelo Gestor do sistema.

3- Tecle em “Entrar” para acesso ao sistema.



Acesso ao Sistema - Internet Explorer

<http://sigrh.sea.sc.gov.br/SIGRH/SEG/SEGAcessoUsuarioLogar.aspx>

Governo do Estado
SANTA CATARINA

Secretaria de Estado da Administração

Acesso ao Sistema

Identificação

* Usuário

* Senha

* Preenchimento obrigatório

Entrar **Fechar** **Ajuda**

[Esqueceu a senha?](#)

CRONOGRAMA DA FOLHA DE PAGAMENTO DO ADIANTAMENTO DO 13

- DIA 01/07 = ABERTURA

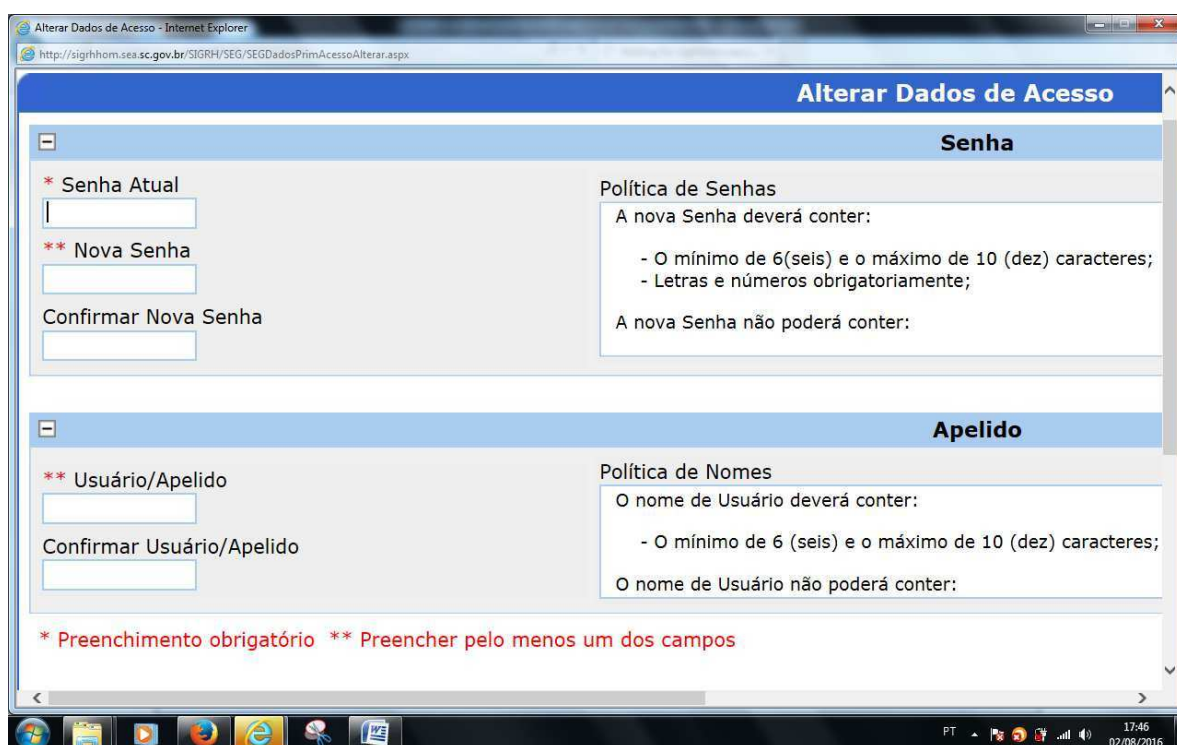
Contatos SIGRH
sigrh@sea.sc
senhasigrh@sea.sc
Exclusivo para
gsirh@pm.sc

PT 17:42 02/08/2016

Alterar Dados no primeiro acesso

No primeiro acesso do usuário o sistema disponibilizará uma tela para troca de senha e código do usuário conforme abaixo:

A nova Senha deverá conter:



- O mínimo de 6(seis) e o máximo de 10 (dez) caracteres;
- Letras e números obrigatoriamente;



**ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA**

A nova **Senha** não poderá conter:

- Nome e/ou Sobrenome;
- Data de nascimento e/ou de admissão;
- Ser igual às duas Senhas anteriores;
- Caracteres especiais;

O nome de **Usuário** deverá conter:

- O mínimo de 6 (seis) e o máximo de 10 (dez) caracteres; O nome

de **Usuário** não poderá conter:

- Caracteres especiais (*#`@_.,;);
- Ser igual à Senha;

Acesso ao sistema por Órgão/Empresa

Para acesso ao sistema escolha o Órgão/Empresa listados na tela e dê um click simples conforme tele abaixo.

Acesso ao Sistema	
Filtros de Pesquisa	
CPF:	549.068.739-87
Usuário:	DECIO WOLL REGIS
Órgão:	Listar
Autorização de Acesso	
Órgão / Empresa	Agrupamento
1503-INSTITUTO DE PREVIDENCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA	Agrupamento Geral do
1001-SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANCA PUBLICA	Agrupamento Geral do
1501-SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRACAO	Agrupamento Geral do

Caso o órgão não esteja listado na relação informe no campo “Órgão” o código do órgão em que o servidor está vinculado e dê um click simples no botão “Listar”, após o sistema apresentará novamente a tela abaixo, para continuar deslize o mouse no órgão desejado e dê um click simples.

Acesso ao Sistema	
Filtros de Pesquisa	
CPF:	549.068.739-87
Usuário:	DECIO WOLL REGIS
Órgão:	1503-INSTITUTO DE PREVIDENCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA X Listar
Autorização de Acesso	
Órgão / Empresa	Agrupamento
1503-INSTITUTO DE PREVIDENCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA	Agrupamento Geral do
1001-SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANCA PUBLICA	Agrupamento Geral do
1501-SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRACAO	Agrupamento Geral do

ACESSO AO MENU DO SISTEMA

REALIZAR CENSO IPREV

Para acesso a opção do CENSO, siga os seguintes passos conforme abaixo:

- Deslize o mouse até a opção **Menu do sistema**, canto superior esquerdo da tela e dê um click simples, em seguida deslize em CADASTRO, CENSO e REALIZAR CENSO IPREV e dê um click simples.

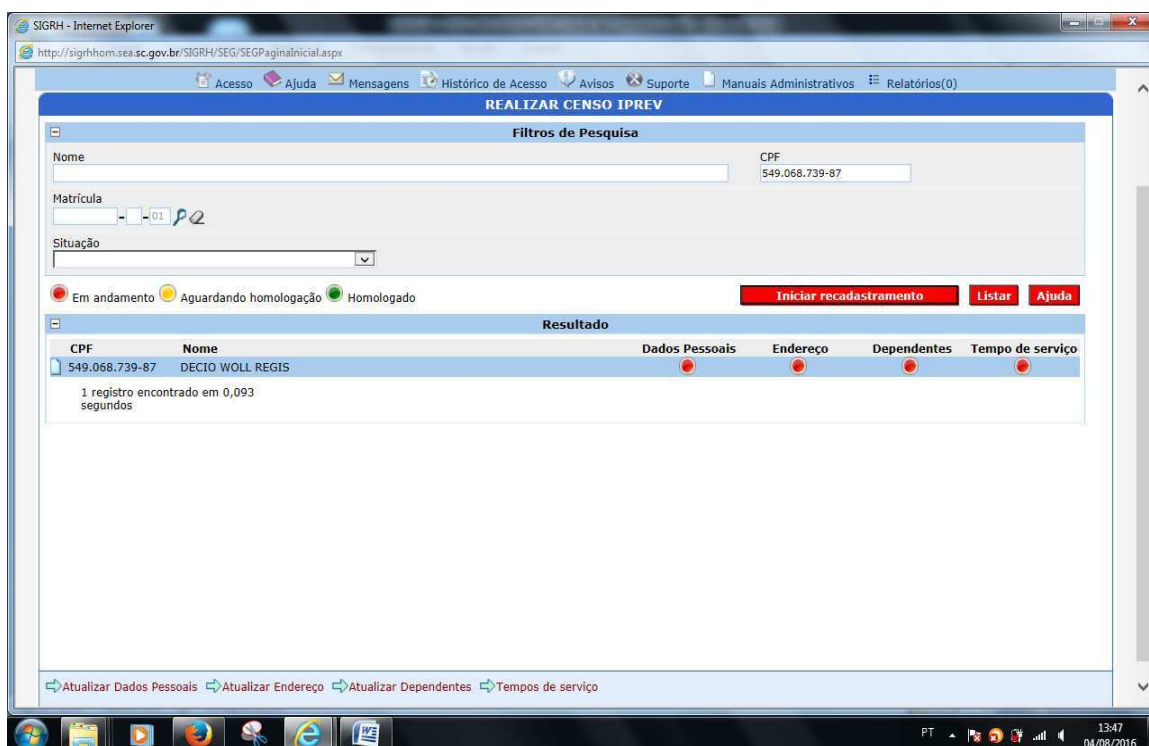


Botão Listar

Após o click o sistema apresentará uma tela com as pessoas que foram selecionadas para entrevista. Essa pesquisa poderá ser por nome, CPF ou matrícula conforme tela abaixo.

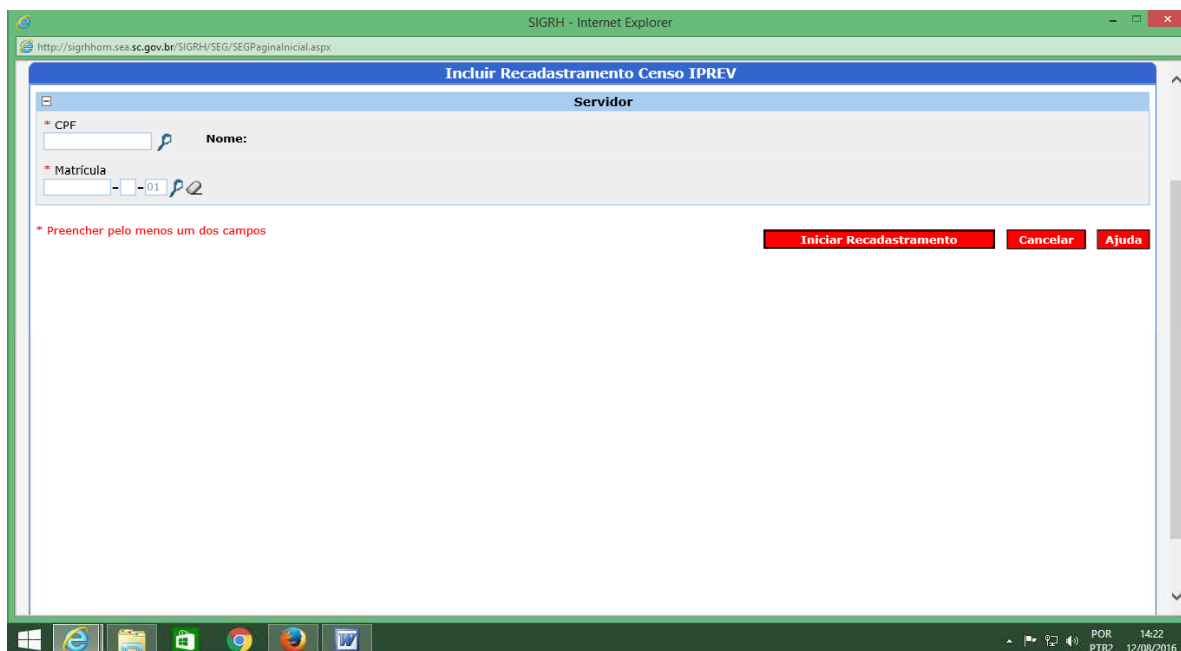
O botão listar irá selecionar somente os entrevistados que foram selecionados para entrevista com status “Em andamento”, “Aguardando homologação” e “Homologado”.

O sistema também permite que o recenseador filtre as pessoas selecionadas para entrevista por situação, ou seja, “Em andamento”, “Aguardando homologação” e “Homologado” conforme botão combobox.



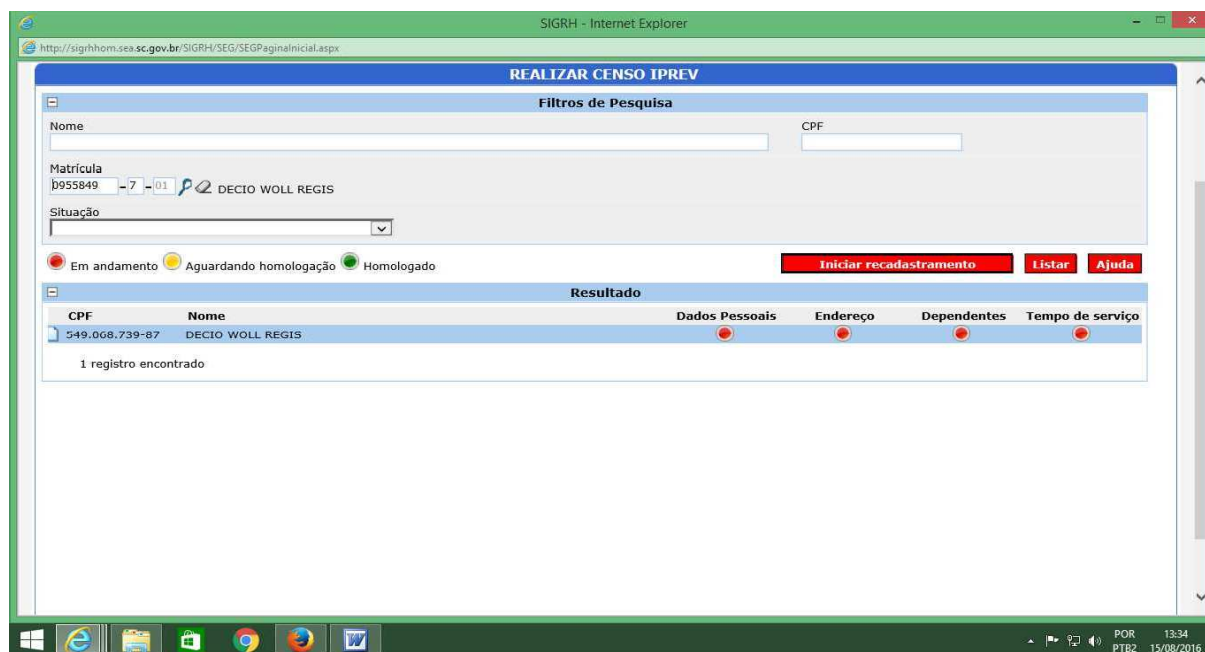
Botão Iniciar Recadastramento

Após o click em iniciar recadastramento o sistema apresentará a tela abaixo que permitirá que o recenseador busque na base de dados do sistema CENSO-SIGRH o entrevistado para compor a lista de entrevistados do recenseador. Para essa opção basta o recenseador informar o CPF ou matrícula do entrevistado e dar um click em “Iniciar Recadastramento”



Resultado

Após o click o sistema apresentará em “Resultado” a situação do entrevistado no Censo Previdenciário conforme abaixo. Se os status apresentados estiverem em “Vermelho” as informações poderão ser alteradas, caso estejam em “Amarelo” o Censo já foi concluído para aquela opção do menu e não será mais aceito alterações nas informações do entrevistado.



REALIZAR CENSO IPREV

Filtros de Pesquisa

Nome: CPF:

Matrícula: 0955849 - 7 - 01 DECIO WOLL REGIS

Situação:

☐ Em andamento ☐ Aguardando homologação ☐ Homologado

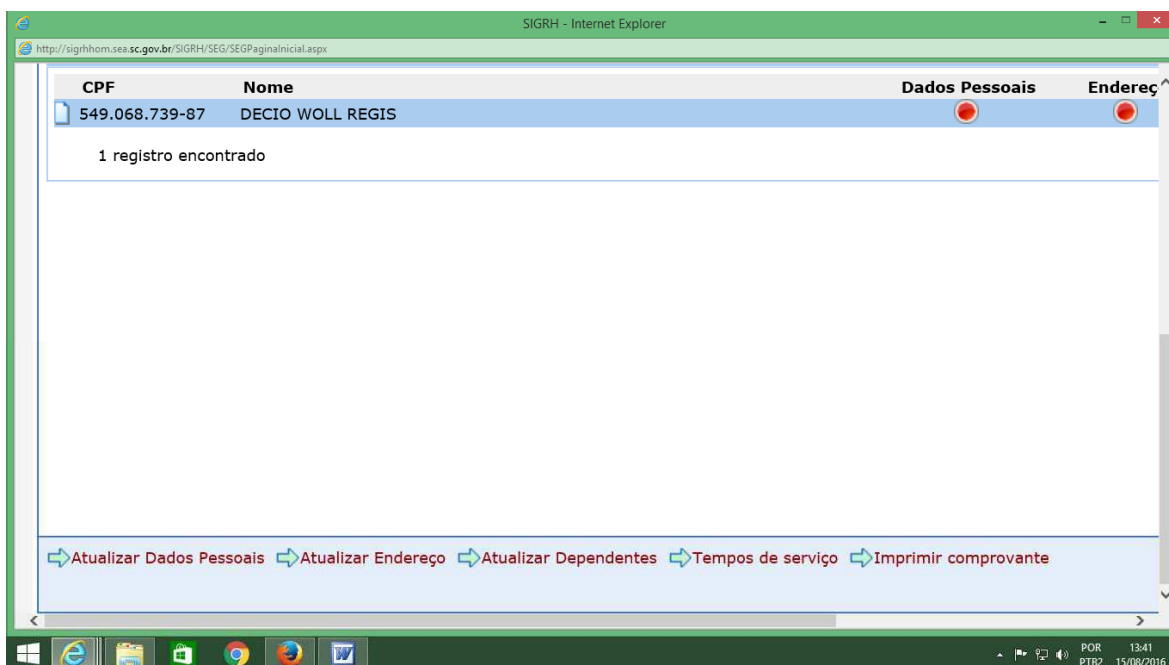
Resultado

CPF	Nome	Dados Pessoais	Endereço	Dependentes	Tempo de serviço
549.068.739-87	DECIO WOLL REGIS				

1 registro encontrado

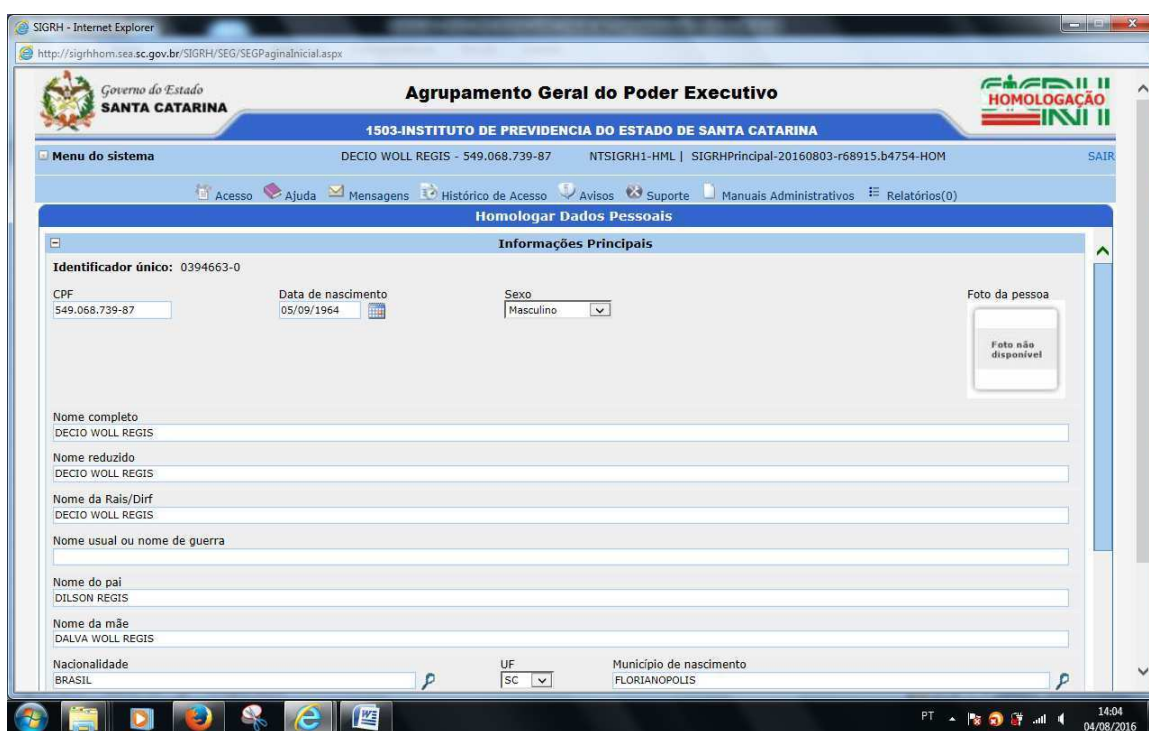
MENU DE RODAPÉ PARA ATUALIZAÇÃO DE DADOS

Após selecionar o entrevistado o recenseador escolherá no rodapé da página a opção “**Atualizar dados pessoais**”, “**Atualizar endereço**”, “**Atualizar Dependentes**”, “**Tempos de Serviços**” e “**Imprimir comprovante**” conforme tela abaixo:



Atualizar Dados Pessoais

Para alteração ou inclusão das informações dos dados pessoais do entrevistado o recenseador deverá deslizar o mouse até o rodapé da tela na opção “Atualizar Dados Pessoais”, após um click simples o sistema lhe enviará para a tela de alteração ou inclusão de “Dados Pessoais” conforme tela abaixo:



The screenshot displays the 'Homologar Dados Pessoais' (Homologate Personal Data) form within the SIGRH system. The form is titled 'Informações Principais' (Main Information) and contains the following fields:

- Identificador único:** 0394663-0
- CPF:** 549.068.739-87
- Data de nascimento:** 05/09/1964
- Sexo:** Masculino
- Foto da pessoa:** Foto não disponível
- Nome completo:** DECIO WOLL REGIS
- Nome reduzido:** DECIO WOLL REGIS
- Nome da Rats/Dlrf:** DECIO WOLL REGIS
- Nome usual ou nome de guerra:**
- Nome do pai:** DILSON REGIS
- Nome da mãe:** DALVA WOLL REGIS
- Nacionalidade:** BRASIL
- UF:** SC
- Município de nascimento:** FLORIANOPOLIS

The form is displayed in a web browser window with the URL <http://sigrhom.eea.sc.gov.br/SIGRH/SEG/SEGPaginaInicial.aspx>. The browser title is 'SIGRH - Internet Explorer'. The page header includes the logo of the Government of Santa Catarina and the text 'Agrupamento Geral do Poder Executivo' and '1503-INSTITUTO DE PREVIDENCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA'. The page footer shows the date and time: 14:04, 04/08/2016.

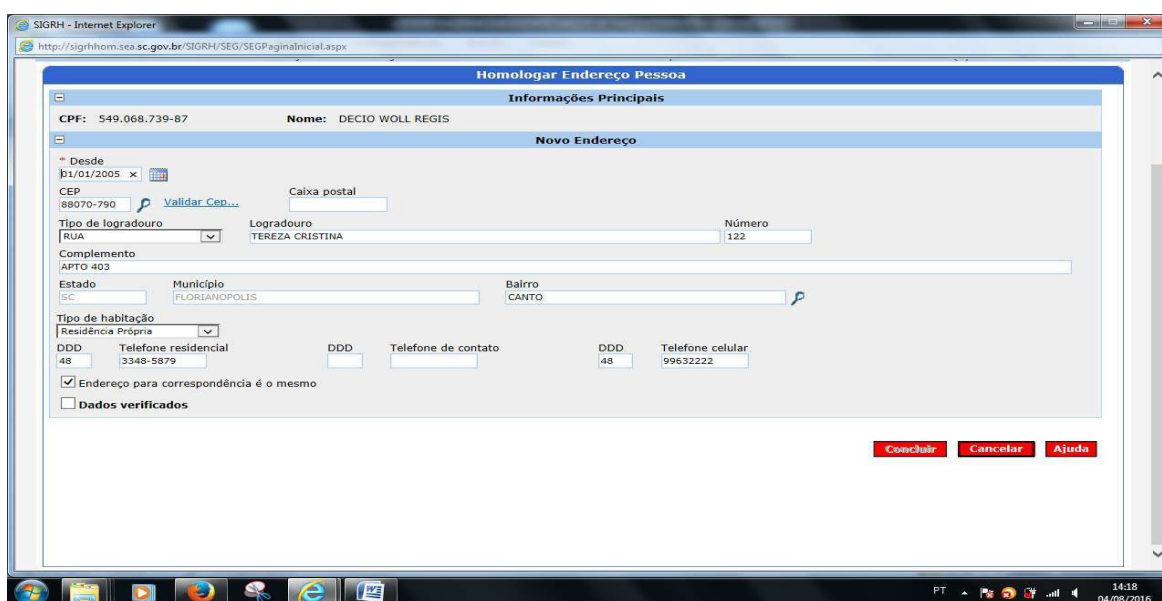
Atualizar Dados Pessoais

Após alterar ou incluir os dados pessoais do entrevistado o recenseador deverá marcar todos os botões checkbox ☐ **Dados verificados**, caso contrário o botão “Concluir” no final da tela não ficará habilitado para finalizar as alterações ou inclusões dos dados pessoais do entrevistado.



Atualizar Endereço

Para acesso ao “Atualizar Endereço” seguir os mesmos passos de “Atualizar Dados Pessoais” escolhendo no rodapé da página a opção “Atualizar Endereço” . O sistema apresentará a tela conforme abaixo:

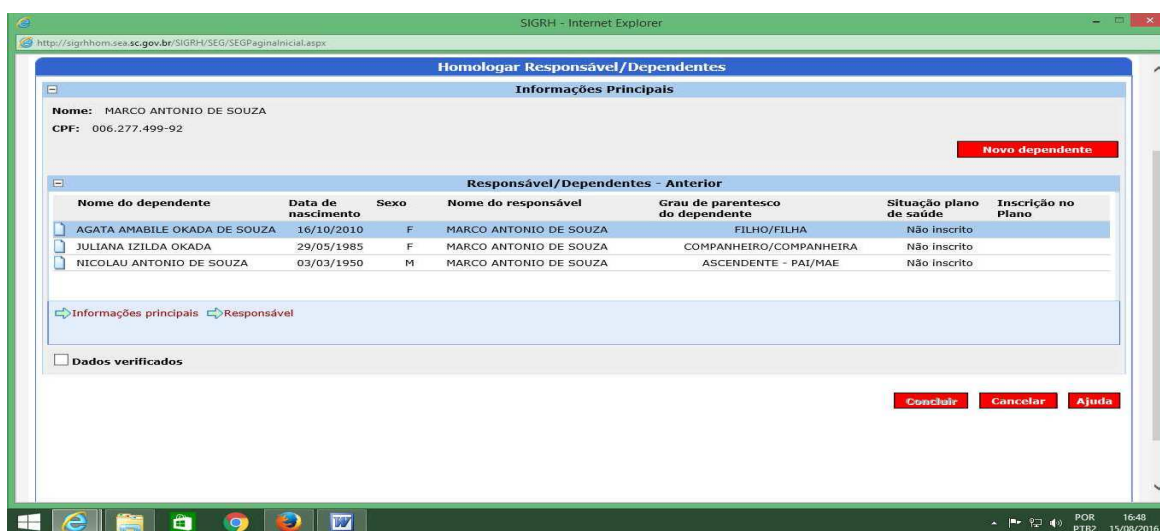


O sistema só abrirá a opção “Endereço para correspondência” após o recenseador desmarcar o botão “Checkbox - ☐ Endereço para correspondência é o mesmo.

Após alterar ou incluir o endereço do entrevistado o recenseador deverá marcar o botão checkbox ☐ **Dados verificados**, caso contrário o botão “Concluir” no final da tela não ficará habilitado para finalizar as alterações ou inclusões do entrevistado.

Atualizar Dependentes

Para atualização de dependentes o recenseador deverá seguir os mesmos passos de “Atualizar Dados Pessoas” escolhendo no rodapé “Atualizar Dependentes”, o sistema apresentará a tela conforme abaixo:



Homologar Responsável/Dependentes

Informações Principais

Nome: MARCO ANTONIO DE SOUZA
CPF: 006.277.499-92

Responsável/Dependentes - Anterior

Nome do dependente	Data de nascimento	Sexo	Nome do responsável	Grau de parentesco do dependente	Situação plano de saúde	Inscrição no Plano
AGATA AMABILE OKADA DE SOUZA	16/10/2010	F	MARCO ANTONIO DE SOUZA	FILHO/FILHA	Não inscrito	
JULIANA IZILDA OKADA	29/05/1985	F	MARCO ANTONIO DE SOUZA	COMPANHEIRO/COMPANHEIRA	Não inscrito	
NICOLAU ANTONIO DE SOUZA	03/03/1950	M	MARCO ANTONIO DE SOUZA	ASCENDENTE - PAI/MAE	Não inscrito	

[Novo dependente](#)

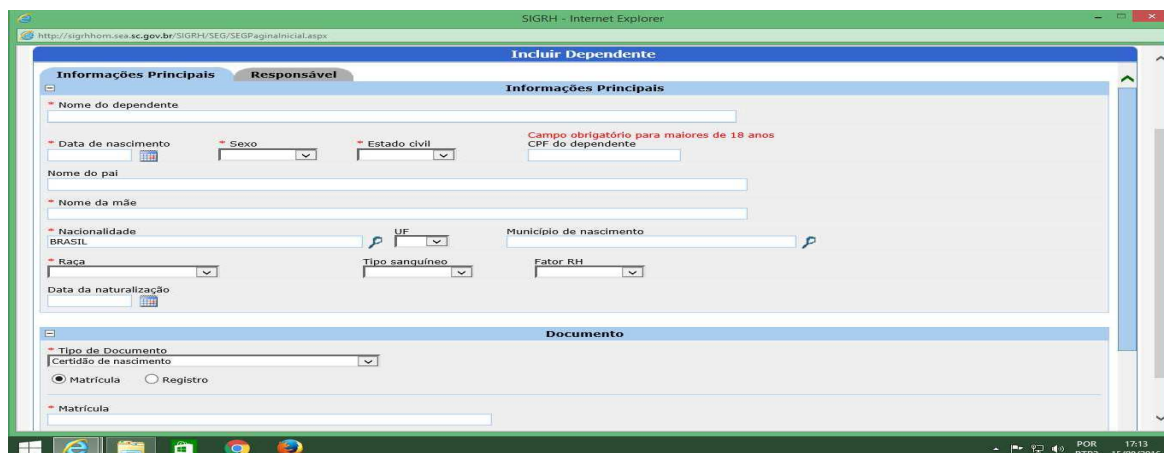
[Informações principais](#) [Responsável](#)

☐ Dados verificados

[Concluir](#) [Cancelar](#) [Ajuda](#)

Botão Novo Dependentes

O botão “Novo Dependente” permitirá a inclusão de novos dependentes do entrevistado conforme tela abaixo:



Incluir Dependente

Informações Principais

Nome do dependente: _____

Data de nascimento: _____ Sexo: _____ Estado civil: _____

Nome do pai: _____

Nome da mãe: _____

Nacionalidade: BRASIL UF: _____ Município de nascimento: _____

Raça: _____ Tipo sanguíneo: _____ Fator RH: _____

Data da naturalização: _____

Documento

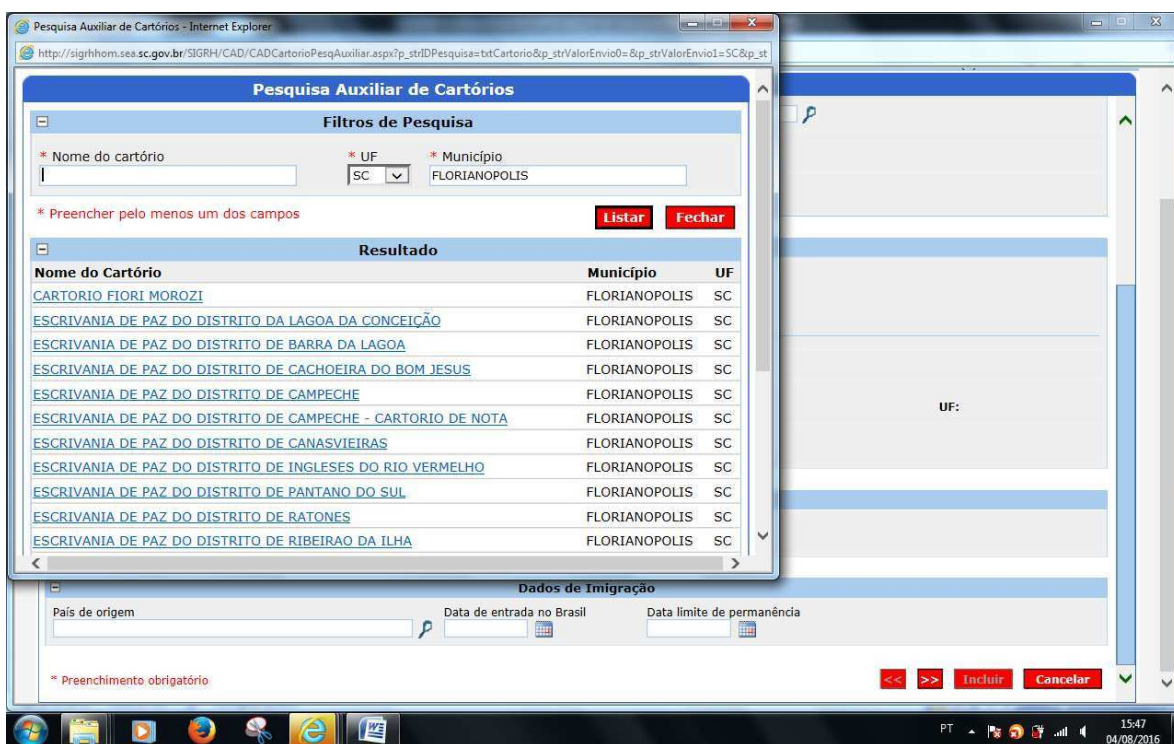
Tipo de Documento: _____

☒ Matrícula ☐ Registro

Matrícula: _____

Cartório

Para informação do cartório o usuário deverá deslizar o mouse até a lupa ao lado do campo cartório para escolha do mesmo, será apresentado uma tela de “Pesquisa Auxiliar de Cartório”. O recenseador deverá informar o município e clicar no botão listar, o sistema mostrará a lista de cartório daquele município conforme tela abaixo. Para selecioná-lo basta passar o mouse pelo catório desejado e dar um click simples.



Pesquisa Auxiliar de Cartórios

Filtros de Pesquisa

* Nome do cartório:

* UF:

* Município:

* Preencher pelo menos um dos campos

Resultado

Nome do Cartório	Município	UF
CARTORIO FLORI MOROZI	FLORIANOPOLIS	SC
ESCRIVANIA DE PAZ DO DISTRITO DA LAGOA DA CONCEIÇÃO	FLORIANOPOLIS	SC
ESCRIVANIA DE PAZ DO DISTRITO DE BARRA DA LAGOA	FLORIANOPOLIS	SC
ESCRIVANIA DE PAZ DO DISTRITO DE CACHOEIRA DO BOM JESUS	FLORIANOPOLIS	SC
ESCRIVANIA DE PAZ DO DISTRITO DE CAMPECHE	FLORIANOPOLIS	SC
ESCRIVANIA DE PAZ DO DISTRITO DE CAMPECHE - CARTORIO DE NOTA	FLORIANOPOLIS	SC
ESCRIVANIA DE PAZ DO DISTRITO DE CANASVIEIRAS	FLORIANOPOLIS	SC
ESCRIVANIA DE PAZ DO DISTRITO DE INGLESES DO RIO VERMELHO	FLORIANOPOLIS	SC
ESCRIVANIA DE PAZ DO DISTRITO DE PANTANO DO SUL	FLORIANOPOLIS	SC
ESCRIVANIA DE PAZ DO DISTRITO DE RATONES	FLORIANOPOLIS	SC
ESCRIVANIA DE PAZ DO DISTRITO DE RIBEIRAO DA ILHA	FLORIANOPOLIS	SC

Dados de Imigração

País de origem:

Data de entrada no Brasil:

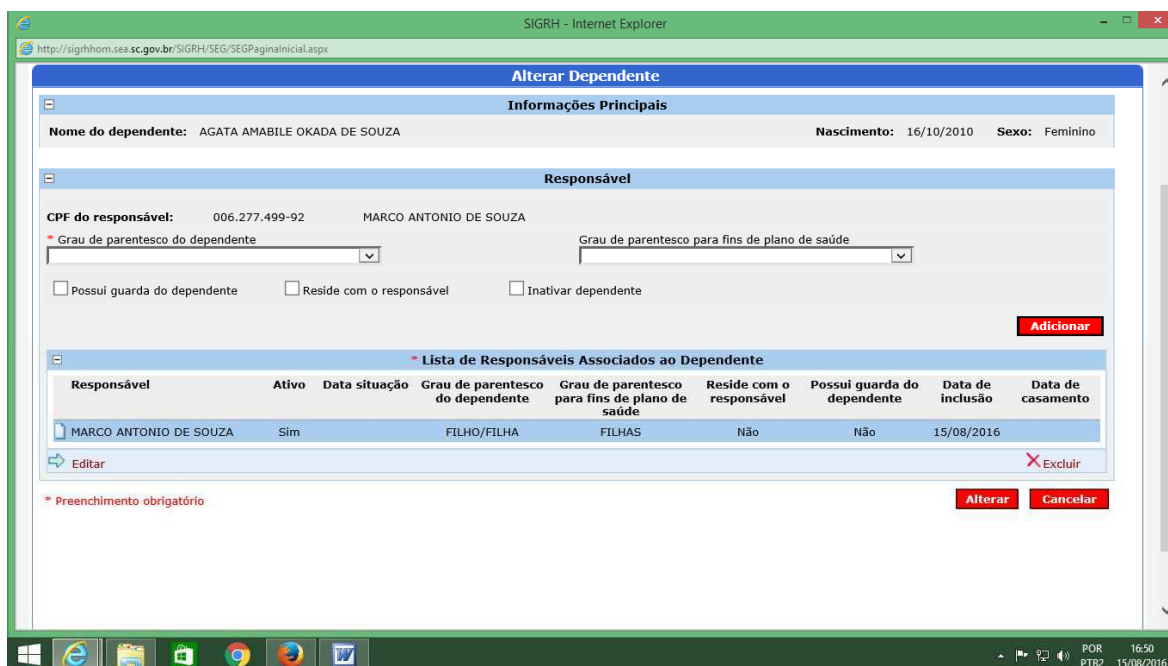
Data limite de permanência:

* Preenchimento obrigatório

<< >> Incluir Cancelar

Após inclusão/alteração dos dados do dependente o usuário deverá passar para a tela seguinte clicando no botão “>>” para acesso a “Aba de Responsável”.

Aba de Responsável



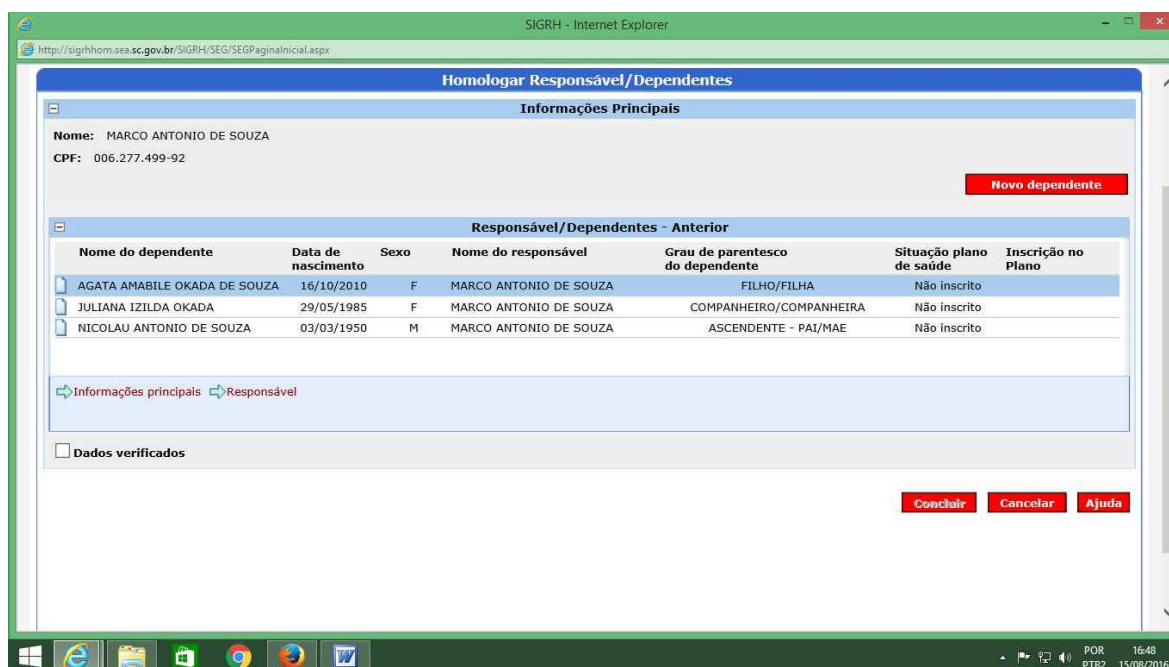
Nessa tela o recenseador irá “Associar” o responsável ao dependente e realizar o vínculo com o mesmo, conforme Grau de parentesco do dependente, grau de parentesco para fins de plano de saúde e informará se Possui guarda do dependente, se o dependente reside com o responsável e se deseja inativar o dependente. Quando da escolha de um dependente COMPANHEIRO/COMPANHEIRA ou ESPOSO/ESPOSA o sistema abrirá a opção da data do casamento.

Após a vinculação o recenseador deverá clicar no botão “ALTERAR”.

Após alteração o sistema retornará para a tela principal do dependente conforme a seguir.

Tela principal do dependente

Após o recenseador dar um click em “Alterar” na tela de “Responsável” o sistema retornará para a tela “Informações Principais” do(s) dependente(s).



Homologar Responsável/Dependentes

Informações Principais

Nome: MARCO ANTONIO DE SOUZA
CPF: 006.277.499-92

[Novo dependente](#)

Responsável/Dependentes - Anterior						
Nome do dependente	Data de nascimento	Sexo	Nome do responsável	Grau de parentesco do dependente	Situação plano de saúde	Inscrição no Plano
AGATA AMABILE OKADA DE SOUZA	16/10/2010	F	MARCO ANTONIO DE SOUZA	FILHO/FILHA	Não inscrito	
JULIANA IZILDA OKADA	29/05/1985	F	MARCO ANTONIO DE SOUZA	COMPANHEIRO/COMPANHEIRA	Não inscrito	
NICOLAU ANTONIO DE SOUZA	03/03/1950	M	MARCO ANTONIO DE SOUZA	ASCENDENTE - PAI/MAE	Não inscrito	

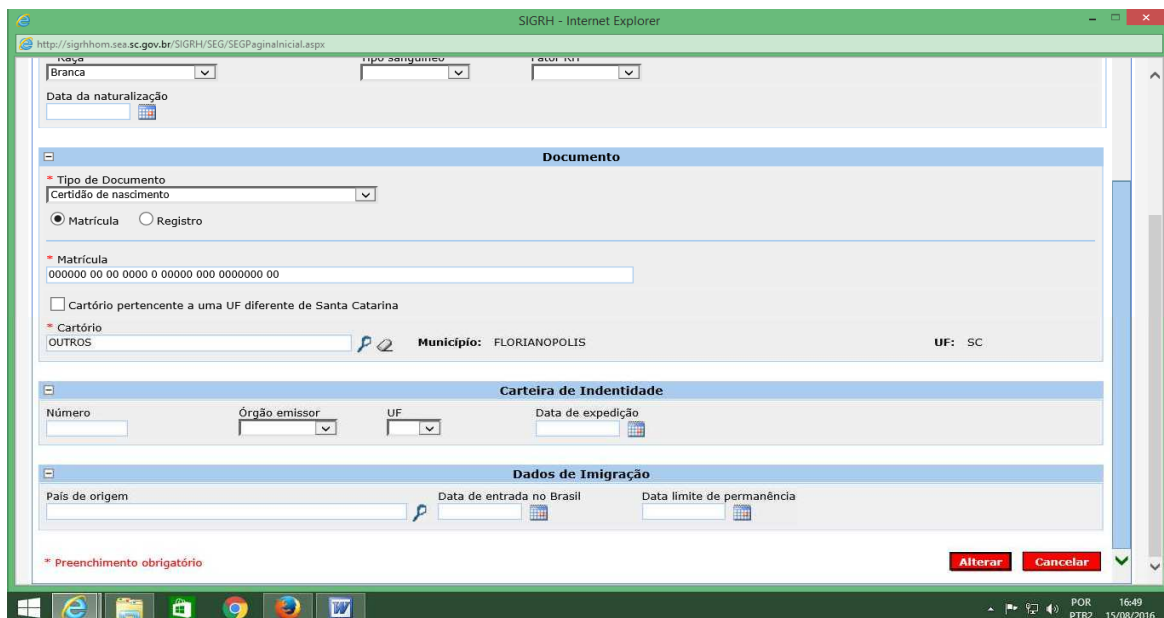
[Informações principais](#) [Responsável](#)

☐ Dados verificados

[Concluir](#) [Cancelar](#) [Ajuda](#)

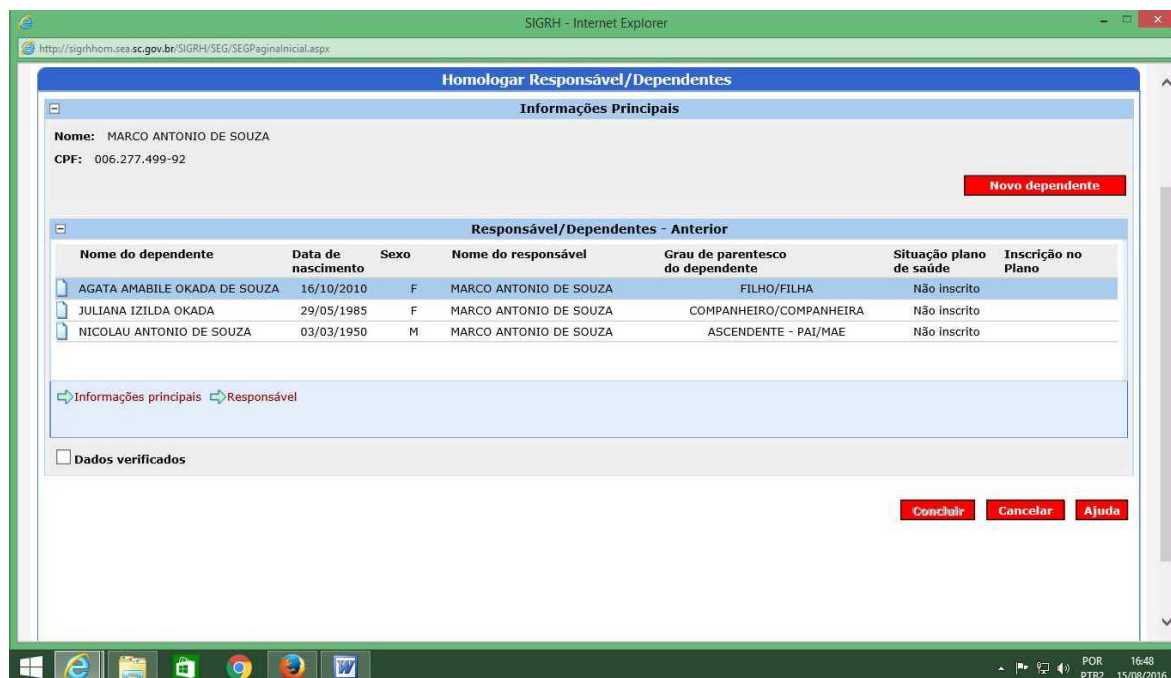
Link “Informações principais” do dependente

Caso o recenseador deseje alterar alguma informação do dependente será necessário arrastar o mouse no link em vermelho “Informações principais” abaixo da lista “Responsável/Dependentes - Anteriores”.

Link Responsável

Para alteração de associação de responsabilidade com o dependente o recenseador devera arrastar o mouse no link “Responsável” em vermelho abaixo da lista de “Responsável/Dependentes - Anteriores” conforme tela abaixo.



Homologar Responsável/Dependentes

Informações Principais

Nome: MARCO ANTONIO DE SOUZA
CPF: 006.277.499-92

Responsável/Dependentes - Anterior

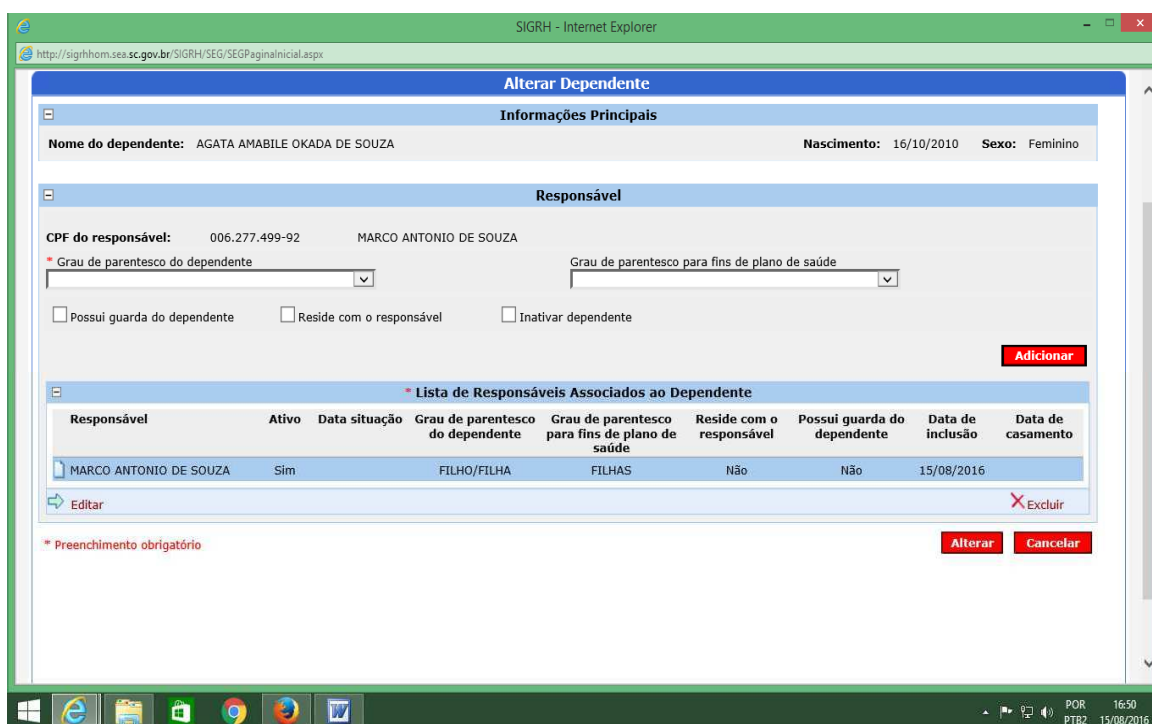
Nome do dependente	Data de nascimento	Sexo	Nome do responsável	Grau de parentesco do dependente	Situação plano de saúde	Inscrição no Plano
AGATA AMABILE OKADA DE SOUZA	16/10/2010	F	MARCO ANTONIO DE SOUZA	FILHO/FILHA	Não inscrito	
JULIANA IZILDA OKADA	29/05/1985	F	MARCO ANTONIO DE SOUZA	COMPANHEIRO/COMPANHEIRA	Não inscrito	
NICOLAU ANTONIO DE SOUZA	03/03/1950	M	MARCO ANTONIO DE SOUZA	ASCENDENTE - PAI/MAE	Não inscrito	

[Informações principais](#) [Responsável](#)

☐ Dados verificados

Concluir **Cancelar** **Ajuda**

O sistema apresentará a tela abaixo para associação



Alterar Dependente

Informações Principais

Nome do dependente: AGATA AMABILE OKADA DE SOUZA Nascimento: 16/10/2010 Sexo: Feminino

Responsável

CPF do responsável: 006.277.499-92 MARCO ANTONIO DE SOUZA

* Grau de parentesco do dependente Grau de parentesco para fins de plano de saúde

☐ Possui guarda do dependente ☐ Reside com o responsável ☐ Inativar dependente

*** Lista de Responsáveis Associados ao Dependente**

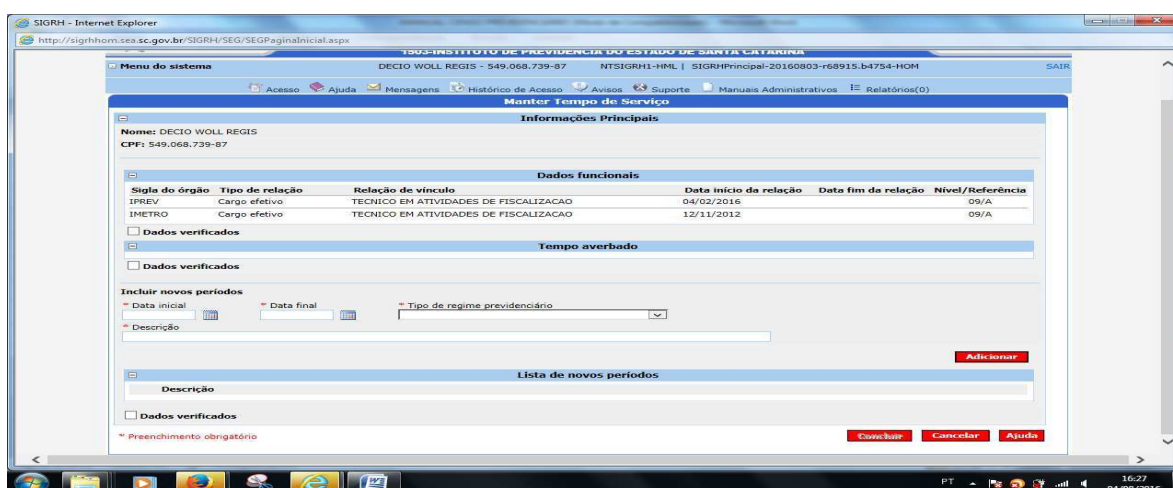
Responsável	Ativo	Data situação	Grau de parentesco do dependente	Grau de parentesco para fins de plano de saúde	Reside com o responsável	Possui guarda do dependente	Data de inclusão	Data de casamento
MARCO ANTONIO DE SOUZA	Sim		FILHO/FILHA	FILHAS	Não	Não	15/08/2016	

[Adicionar](#) [Alterar](#) [Cancelar](#) [Excluir](#)

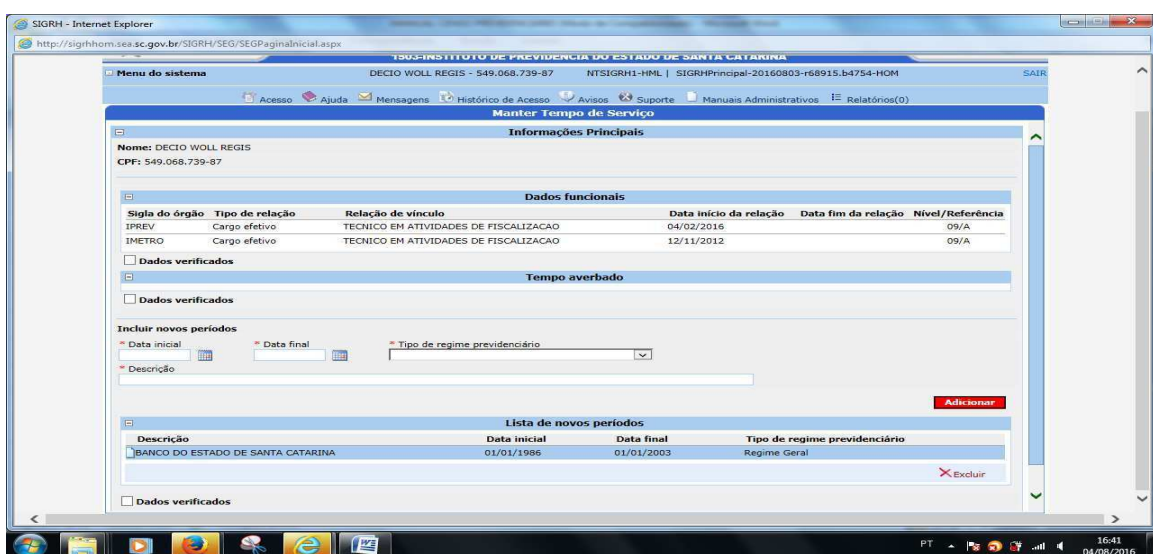
* Preenchimento obrigatório

Tempo de Serviço

Na tela de tempo de serviço o sistema mostrará os dados funcionais do entrevistado e permitirá que o recenseador “Adicionar” novos tempos para averbação conforme tela abaixo:



Para adicionar um novo tempo de averbação o recenseador informará a data de início, data de término, tipo de regime e a descrição clicando no botão adicionar e as informações passarão a ser apresentadas logo abaixo em “Lista de novos períodos” conforme tela abaixo:



1.

VINCULOS DO ENTREVISTADO

Para acesso a opção de VINCULO, siga os seguintes passos conforme abaixo:

- Deslize o mouse até a opção MENU DO SISTEMA , canto superior esquerdo da tela e dê um click simples, em seguida arraste até CADASTRO, VINCULO e 01.MAPEAR RELAÇÃO DE VINCULO/CONTRATO.



Após o click o sistema apresentará uma tela de consulta com todos os vínculos do entrevistado conforme abaixo:



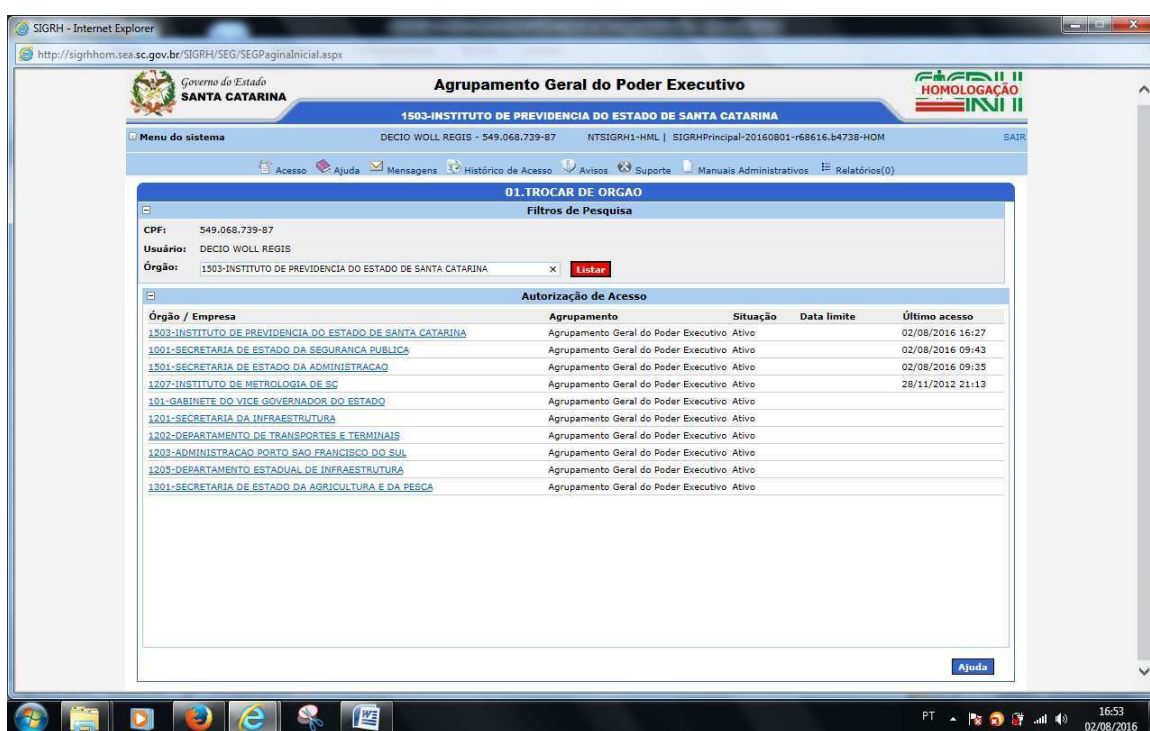
TROCAR DE ÓRGÃO

Caso o Recenseador deseje TROCAR DE ÓRGÃO, siga os seguintes passos conforme abaixo:

- Deslize o mouse até a opção MENU DO SISTEMA, canto superior esquerdo da tela e dê um click simples, em seguida arraste até SEGURANÇA, ACESSO e 01. TROCAR DE ÓRGÃO.



Após o click o sistema apresentará a tela abaixo. O procedimento para navegação na tela segue as mesmas instruções de “Acesso ao sistema por Órgão/Empresa”.



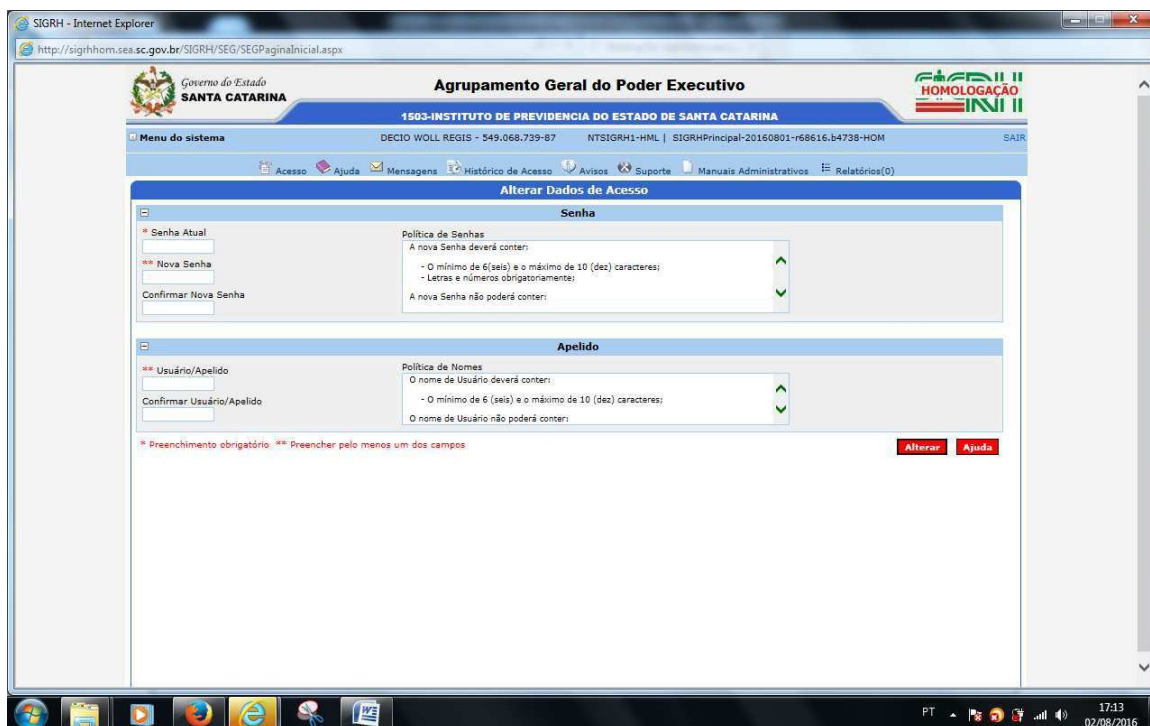
1.

ALTERAR SENHA/APELIDO-USUÁRIO SIGRH

Caso o Recenseador deseje ALTERAR SENHA/APELIDO-USUÁRIO SIGRH, siga os seguintes passos conforme abaixo:

- Deslize o mouse até a opção MENU DO SISTEMA, canto superior esquerdo da tela e dê um click simples, em seguida deslize até SEGURANÇA, ACESSO e 01. TROCAR DE ÓRGÃO e dê um click simples.

Após o sistema apresentará a tela conforme abaixo. O procedimento para navegação na tela segue as mesmas instruções de “Alterar dados de acesso”.



1.

Documentos Auxiliares

- ❖ Registro de Inconsistências
- ❖ Registro Diário de Ocorrências
- ❖ Formulário SIGRH
- ❖ Email - Agendamento

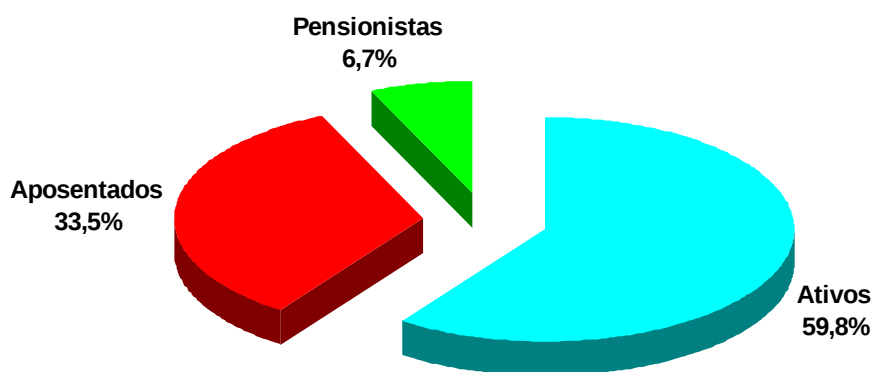
Dados quantitativos do Censo

Amostra Utilizada no Censo Piloto

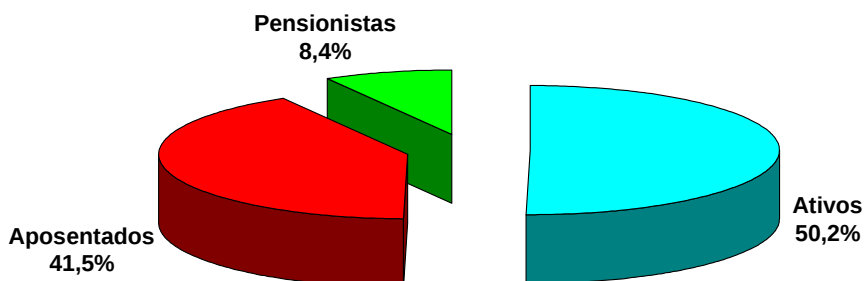
ADR LAGES	Amostra Piloto	Massa Física Total RPPS
Ativos	4.153	65.170
Aposentados	2.329	54.829
Pensionistas	466	10.977
Total da Amostra	6.948	130.976

Gráfico #.

Distribuição Percentual da Amostra Piloto em Classes de Segurados



Distribuição Percentual da Massa Física Total do RPPS-SC em Classes de Segura



Adesão das Classes de Segurados ao Censo Piloto

ADR LAGES	Amostra Piloto	Amostra Recenseada	Percentual Recenseado
Ativos	4.153	2.311	55,6%
Aposentados	2.329	2.091	89,8%
Pensionistas	466	428	91,8%
Total da Amostra	6.948	4.830	69,5%

Gráfico #.

Distribuição Percentual da Amostra Piloto Recenseada por Classe de Segurado

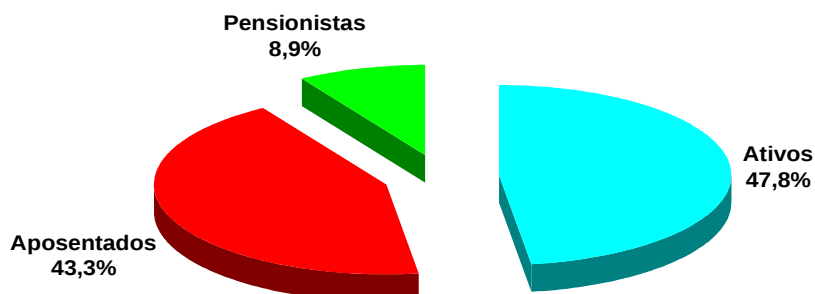


Gráfico #.

Comparativo Massa Física Piloto (MFP) x Massa Física Recenseada (MFR)
Por Classe de Segurado

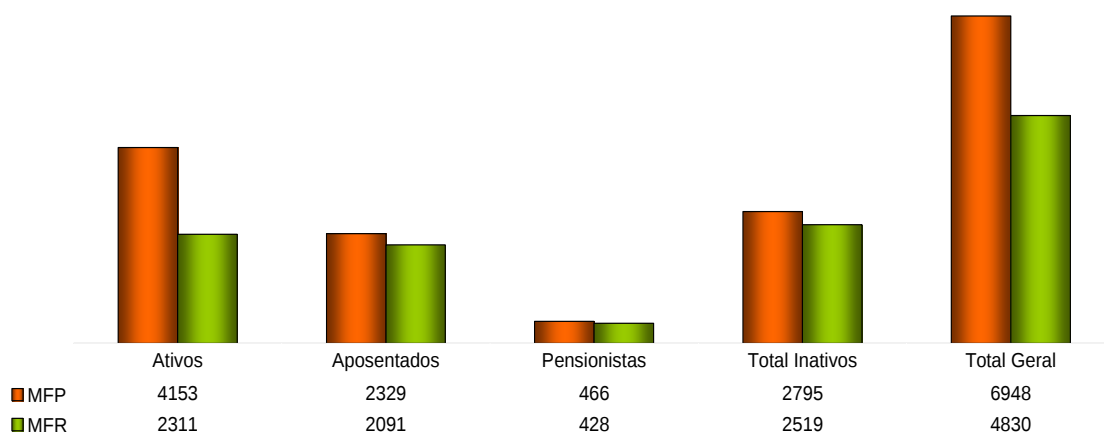
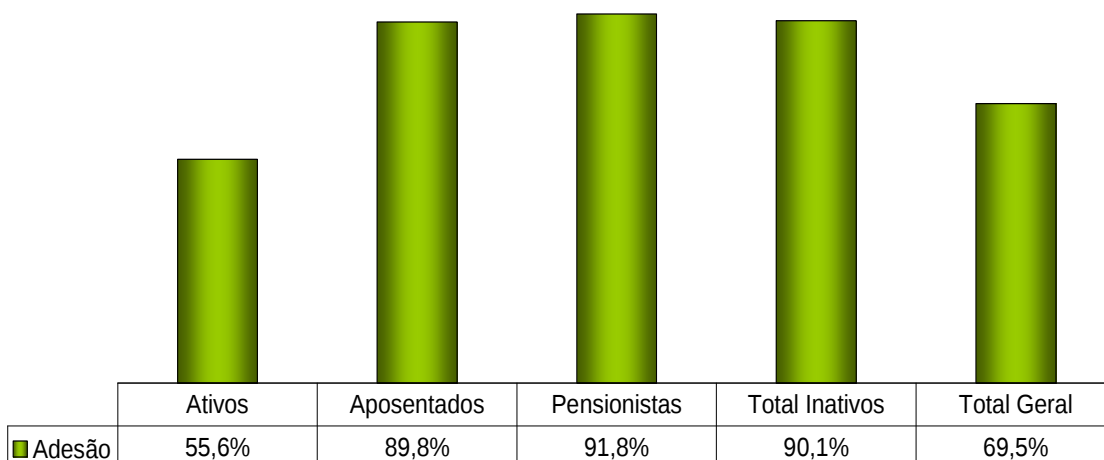


Gráfico #.

Percentual de Adesão das Classes de Segurados ao Censo

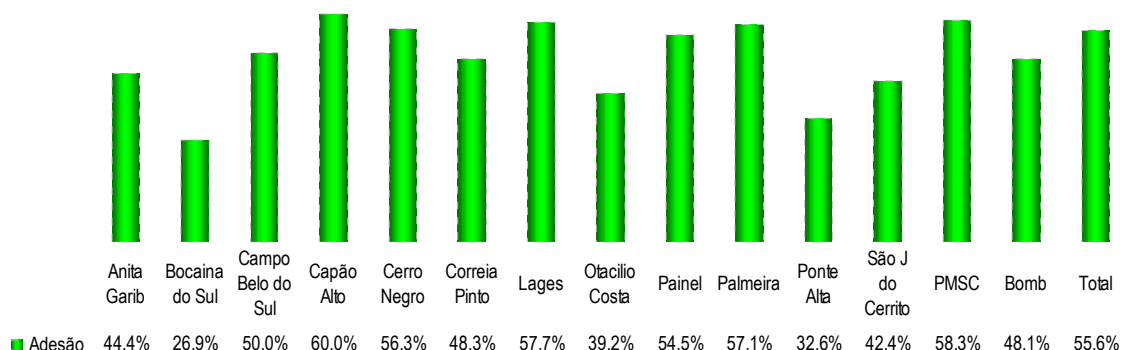


Percentual de Adesão dos Segurados Ativos ao Censo por Localidade

Localidades da ADR Lages	Massa Física Existente	Massa Física Recenseada	Adesão ao Censo (%)
Anita Garibaldi	72	32	44,4
Bocaina do Sul	26	7	26,9
Campo Belo do Sul	48	24	50,0
Capão Alto	5	3	60,0
Cerro Negro	16	9	56,3
Correia Pinto	118	57	48,3
Lages	2986	1724	57,7
Otacílio Costa	97	38	39,2
Painel	11	6	54,5
Palmeira	7	4	57,1
Ponte Alta	46	15	32,6
São José do Cerrito	92	39	42,4
PMSC	494	288	58,3
BOMBEIROS	135	65	48,1
TOTAL	4153	2311	55,6

Gráfico #.

Percentual de Adesão dos Segurados Ativos ao Censo por Localidade

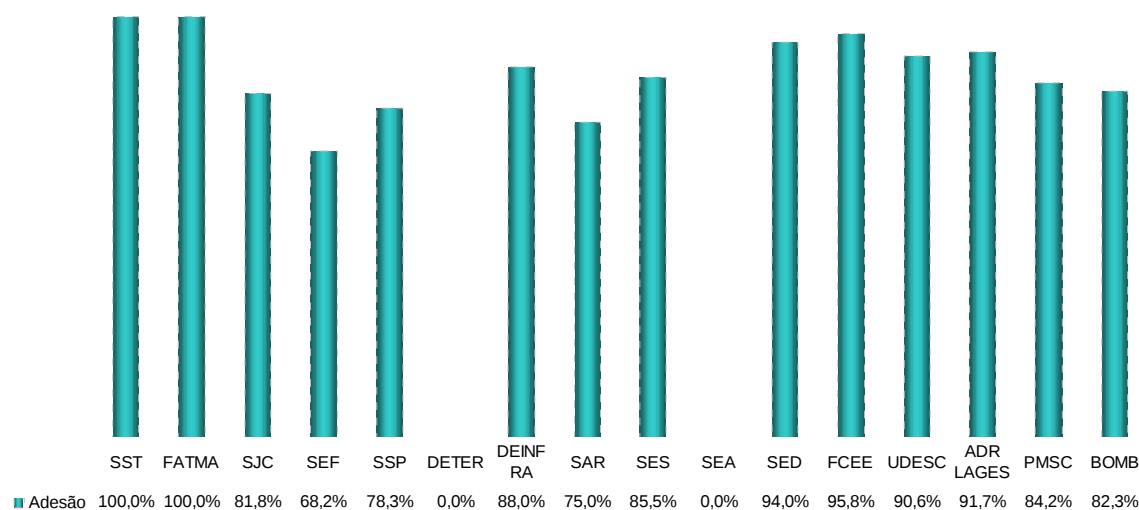


Adesão dos Segurados Aposentados ao Censo por Órgão

Órgão Estadual	Massa Física Existente	Massa Física Recenseada	Adesão ao Censo (%)
SST	3	3	100,0
FATMA	1	1	100,0
SJS	11	9	81,8
SEF	22	15	68,2
SSP	46	36	78,3
DETER	1	0	0,0
DEINFRA	75	66	88,0
SAR	8	6	75,0
SES	304	260	85,5
SEA	1	0	0,0
SED	1272	1196	94,0
FCEE	24	23	95,8
UDESC	64	58	90,6
ADR LAGES	12	11	91,7
PMSC	406	342	84,2
BOMBEIROS	79	65	82,3
TOTAL	2.329	2.091	89,8

Gráfico #.

Percentual de Adesão dos Segurados Aposentados ao Censo por Órgão



Adesão dos segurados Pensionistas ao Censo por Localidade

Localidades da ADR Lages	Massa Física Existente	Massa Física Recenseada	Adesão ao Censo (%)
Anita Garibaldi	24	21	87,5
Bocaina do Sul	7	5	71,4
Campo Belo do Sul	7	6	85,7
Capão Alto	2	2	100,0
Cerro Negro	4	4	100,0
Correia Pinto	9	9	100,0
Lages	391	362	92,6
Otacílio Costa	5	5	100,0
Painel	4	4	100,0
Palmeira	1	1	100,0
Ponte Alta	5	3	60,0
São José do Cerrito	7	6	85,7
TOTAL	466	428	91,8

Gráfico #.

Percentual de Adesão dos Segurados Pensionistas ao Censo por Localidade

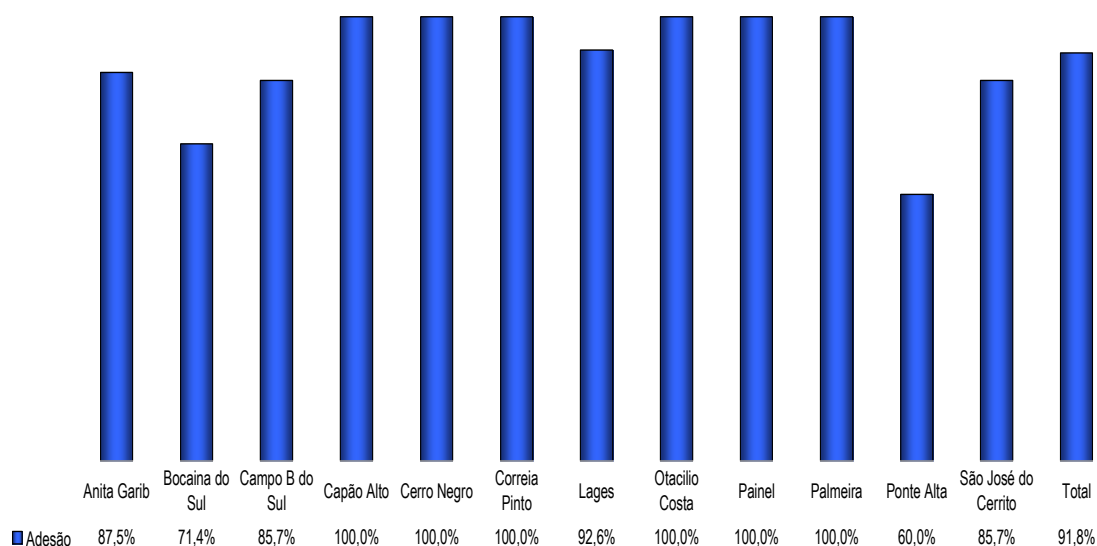


Gráfico #.

Comparativo entre Estado Civil de Pensionistas - Anterior x Atual

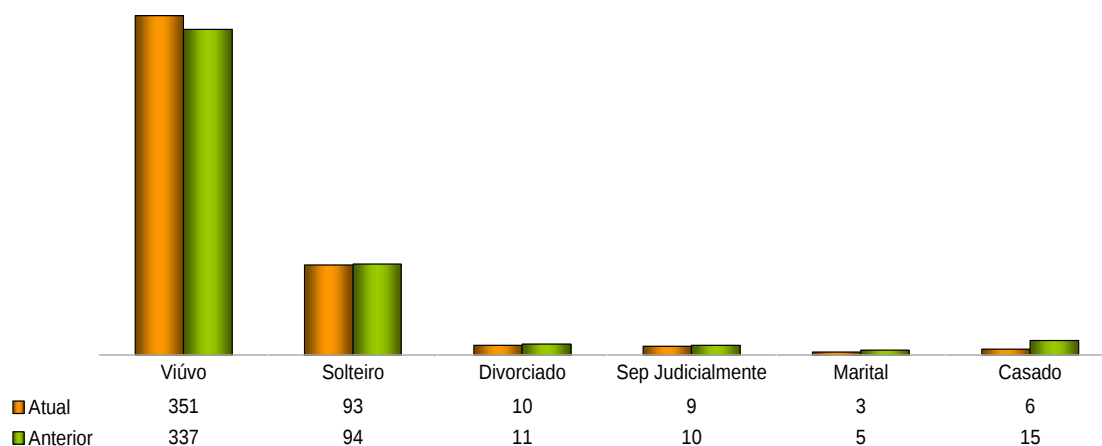


Gráfico #.

Alteração no Estado Civil de Pensionistas

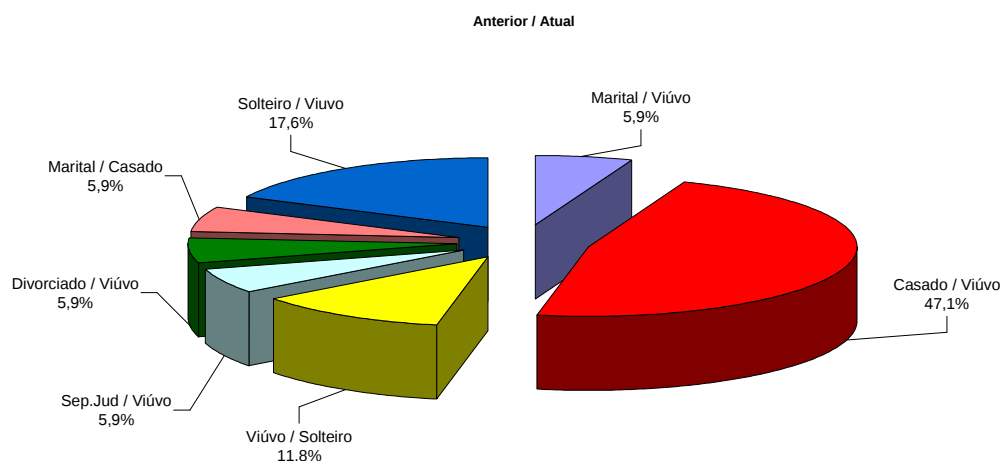
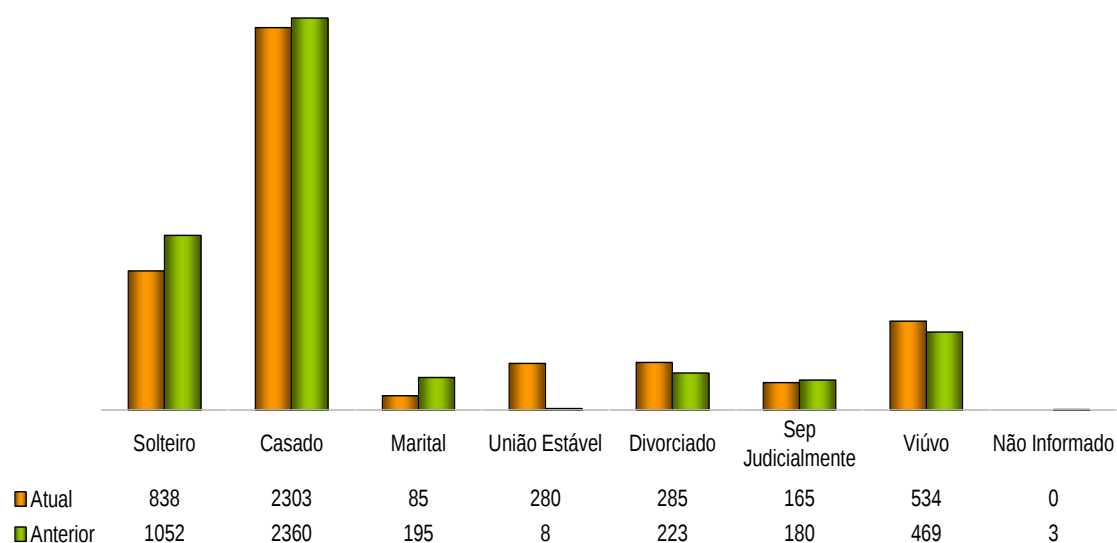


Gráfico #.

Percentual de alteração no Estado Civil de Aposentados - Atual / Anterior





ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO ESTADO DE SANTA CATARINA

A realização deste projeto piloto possibilitou a confrontação dos dados coletados com os dados da base existente, proporcionando alguns achados que possibilitarão a correção de inconsistências, melhorando assim a gestão da Massa Física dos segurados do RPPS-SC pela Unidade Gestora - IPREV.